

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

(ai sensi dell'art.10 comma 1, lett. b) del D. Lgs n.150/2009)

ESERCIZIO 2023

A cura di

RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA:

Marianna Agostina Mossa

RESPONSABILE AREA FINANZIARIA:

Claudia Satta

RESPONSABILE AREA TECNICA

Marino Satta

- Validata dall'Organo di Valutazione con Verbale n.2 del 18/06/2024
- Approvata in allegato alla Deliberazione dell'Assemblea n. 24 del 26.06.2024

1. PREMESSA

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3 comma 4 del D. Lgs 150/2009 le amministrazioni pubbliche adottano metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse dei destinatari dei servizi pubblici.

La Relazione sulla Performance, prevista dall'art. 10 comma 1 lett. b del D. Lgs. n. 150/2009, costituisce lo strumento mediante il quale l'Amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri portatori di interesse (stakeholder), interni ed esterni, la rendicontazione sulla generale gestione del ciclo della performance, nonché sugli adempimenti in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione e della illegalità. Si tratta del documento che rendiconta, per ciascuno degli obiettivi contenuti nel Piano delle performance, articolati per obiettivi strategici e obiettivi individuali, i risultati conseguiti nell'annualità 2021, ovvero in riferimento al periodo compreso tra il 1° gennaio e il 31 dicembre 2021.

Attraverso una rassegna dei dati e degli elementi più significativi dell'azione amministrativa espletata, con la presente Relazione si intende offrire una rappresentazione di sintesi della complessiva gestione del ciclo della performance dell'Ente Parco naturale regionale di Tepilora nell'anno 2023, attenendosi alla programmazione adottata dall'Ente nell'ambito del Piano degli obiettivi di performance.

La Relazione si basa del sistema di misurazione e valutazione e del piano della performance approvati nella riunione dell'Assemblea del Parco naturale regionale di Tepilora del 22 settembre 2021, e pertanto attualmente in vigore.

La Relazione consente di verificare la capacità dell'Ente di programmare e far conoscere ai cittadini in modo più puntuale ed approfondito le attività implementate nel perseguimento delle finalità istitutive e degli obiettivi del Parco.

La Relazione sulla Performance si sostanzia in un documento di sintesi dei risultati organizzativi ottenuti dall'Ente relativamente all'andamento della programmazione, al raggiungimento degli obiettivi stabiliti in sede di pianificazione, al monitoraggio periodico e valutazione rispetto ai risultati attesi.

Fra queste occupa un ruolo centrale il concetto di ciclo della performance, un processo che collega la pianificazione strategica alla valutazione della performance, riferita sia all'ambito organizzativo che a quello individuale, passando dalla programmazione operativa, dalla definizione degli obiettivi e degli indicatori fino alla misurazione dei risultati ottenuti. L'attuazione del ciclo della performance si fonda sulla sussistenza di quattro momenti fondamentali:

- ✓ Programmazione: PTPCT - DUP - Piano Performance/Obiettivi gestionali annuali;
- ✓ Sistema di misurazione e valutazione della Performance Organizzativa;
- ✓ Sistema di misurazione e valutazione della Performance Individuale;
- ✓ Relazione della Performance.

La stesura della Relazione sulla Performance è ispirata ai principi di trasparenza, immediata intelligibilità, veridicità e verificabilità dei contenuti, partecipazione e coerenza interna ed esterna ed è conforme alle indicazioni contenute nella Delibera Civit (ora ANAC) n° 5/2012: "Linee guida relative alla redazione e adozione della Relazione sulla Performance". La Relazione è validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione, condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali così come stabilito dall'art. 14 comma 4 lett. c del D. Lgs. n.150/2009.



2. DATI TERRITORIALI

Il Parco naturale regionale di Tepilora, istituito con Legge Regionale 24 ottobre 2014 n.21, ha una superficie complessiva di 7.877,81 ettari, di cui 4.779 ha del territorio del Comune di Bitti, 1.148,57 ha del Comune di Torpé, 1.107,82 ha del Comune di Lodé e 841,42 ha del Comune di Posada. Occupa la parte più settentrionale della Barbagia e della Baronia, collegando le zone interne con quelle costiere attraverso il bacino del Rio Posada, infrastruttura naturale ed elemento di connessione con attività legate al turismo e alla tutela dell'ambiente. Fulcro del Parco è il monte Tepilora (m.528 s.l.m.), una punta rocciosa dal profilo triangolare che si staglia nell'area fittamente boscosa di Littos e Crastazza e guarda verso il lago di Posada. L'area in cui si estende il Parco è caratterizzata da un sistema di basse montagne dalla morfologia irregolare, segnata da valloni profondi. Dal punto di vista altimetrico si varia dai 68 m s.l.m. del Rio Posada ai 979 m di Nodu Pedra Orteddu.

3. SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI

Il Parco Naturale Regionale di Tepilora è configurato come ente privo di popolazione. La popolazione dei singoli Comuni costituenti il Parco resta in capo alle proprie amministrazioni comunali. A titolo meramente informativo, il totale della popolazione residente nell'ambito territoriale dei quattro Comuni sul cui territorio ricade il Parco, secondo i più recenti dati ISTAT è la seguente:

COMUNE	ABITANTI
BITTI	2.597
LODE'	1.606
POSADA	2.974
TORPE'	2.698
TOTALE	9.875

Il Parco non gestisce alcun servizio pubblico, né in forma diretta o in forma associata. Il Parco naturale regionale di Tepilora, secondo la legge istitutiva, ha il compito di assicurare la gestione unitaria del complesso di ecosistemi presenti nel suo territorio, garantendo la conservazione della biodiversità e la valorizzazione delle risorse naturali, ambientali, storiche e culturali, la loro fruizione, la promozione e lo svolgimento di attività scientifiche e di didattica ambientale, l'esercizio di attività produttive compatibili e la riqualificazione di opere e manufatti esistenti. Il Parco ha ottenuto per la Foce del Rio Posada l'importante riconoscimento come Zona Umida di importanza internazionale secondo la Convenzione di RAMSAR. Si è fatto inoltre promotore, e ad oggi è il soggetto gestore della Riserva della Biosfera (MAB) UNESCO, area molto più vasta che include i territori di 17 Comuni compresi i quattro Comuni del Parco. La Riserva della Biosfera (MAB) UNESCO intende favorire un processo di sviluppo sostenibile nella popolazione locale, promuovendo le attività tradizionali (agricoltura e artigianato) e rafforzando la consapevolezza della necessità di conservare la biodiversità naturale e coltivata, la qualità dell'acqua, degli habitat e delle specie, la diversità culturale, archeologica e di paesaggio.

4. STRUTTURA ORGANIZZATIVA

L'attuale struttura organizzativa dell'Ente Parco si articola nelle seguenti 3 aree: amministrativa, finanziaria, tecnica. Nel 2023 la dotazione organica dell'Ente si presenta composta come segue:

- 1 Direttore, categoria dirigenziale, con contratto a tempo determinato;
- 1 Istruttore direttivo amministrativo, categoria D2, part-time per 30 ore settimanali;
- 1 Istruttore direttivo contabile, categoria D2, part-time per 30 ore settimanali, Responsabile del Servizio finanziario e personale;
- 1 Agronomo Forestale, categoria D2, part-time per 30 ore settimanali;
- 1 Istruttore direttivo tecnico, categoria D2, part-time per 30 ore settimanali, Responsabile del Servizio tecnico;
- 1 Istruttore direttivo tecnico – discipline umanistiche, categoria D2, part-time per 30 ore settimanali;

DISTRIBUZIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA ANNO 2023	
PERSONALE IN SERVIZIO	
<i>Descrizione</i>	<i>Dati</i>
Dirigente	1
Posizioni Organizzative	2
Dipendenti	5
Totale unità operative in servizio	6
ETÀ MEDIA DEL PERSONALE	
Dirigenti/Posizioni Organizzative	49
Dipendenti	46,3
Totale Età Media	46,3
ANALISI DI GENERE	
% Dirigenti donne sul totale dei Dirigenti	100 %
% PO donne sul totale delle PO	50%
% Donne occupate sul totale del personale	50%
% Donne assunte a tempo determinato su totale dipendenti assunti	16,6%

5. ASSOLVIMENTO OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA

Nel corso dell'annualità 2023 l'Ente ha provveduto alla pubblicazione sulla Sezione di Amministrazione Trasparente del proprio sito web istituzionale - obbligatoria per legge -, dei dati, atti ed informazioni relativi all'organizzazione e all'azione amministrativa espletata, in osservanza delle disposizioni contenute nel D. Lgs. 33 del 14.3.2013 (*cd. decreto Trasparenza*), così come novellato dal D. Lgs. n. 97/2016 (*cd. Foia italiano*), e dalle Delibere ANAC n. 50/2013, n. 71/2013, n. 77/2013, n. 148/2014, n. 43/2016, n. 1309 e 1310/2016, n. 236-241-382/2017.

Con Decreto del Presidente del Parco n.6 dell'8 luglio 2021, a seguito di apposita procedura selettiva ad evidenza pubblica volta ad acquisire specifiche manifestazioni d'interesse, è stato nominato l'Organismo Indipendente di Valutazione monocratico, non ancora presente nel Parco. La guida dell'OIV consente all'Ente di migliorare le attività legate all'assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza e di conseguenza alle attività legate alle attestazioni relative alla sezione Amministrazione Trasparente del sito web, con particolare riferimento alla pubblicazione, la completezza, la disponibilità delle informazioni in un formato aperto e facilmente accessibile, nonché sull'aggiornamento di ciascun documento, dato ed informazione da rendere disponibile a norma di legge.

6. ADEMPIMENTI IN MATERIA DI CONTRASTO E DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

La Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*" introduce importanti innovazioni in materia di corruzione per gli Enti Locali. L'intervento legislativo si muove nella direzione di rafforzare l'efficacia e l'effettività delle misure di repressione del fenomeno corruttivo puntando ad uniformare l'ordinamento giuridico italiano agli strumenti sovranazionali di contrasto alla corruzione (provvedimenti già ratificati dal nostro Paese).

Le Pubbliche Amministrazioni sono chiamate pertanto a predisporre, ed aggiornare annualmente, sulla base degli indirizzi forniti nel PNA, una serie di misure e interventi specifiche volte a prevenire il rischio di fenomeni di "*maladministration*". A partire dal 2022 tali misure sono contenute nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), Sottosezione 2.3 RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA: si tratta di misure che richiamano un'adeguata valutazione delle possibili esposizioni dei propri uffici a fenomeni corruttivi, specifiche indicazioni sugli interventi organizzativi che si intendano adottare, individuazione degli interventi mirati ad una adeguata formazione professionale dei dipendenti sulle tematiche in oggetto, ovvero garanzie circa l'agile partecipazione degli stakeholder alla vita dell'Ente.

Per l'anno 2023, come indicato nelle Linee guida ANCI di febbraio 2023, l'Ente Parco si è avvalso della facoltà di confermare la vigenza della programmazione dell'anno precedente. Nella succitata Sottosezione 2.3 Rischi Corruttivi e Trasparenza del PIAO, l'Ente ha attestato (in conformità alle previsioni del paragrafo 10.1.2 del Piano Nazionale Anticorruzione 2022) che non sono emersi fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative, non sono state introdotte modifiche organizzative, non sono stati modificati gli obiettivi strategici in maniera significativa tale da incidere sui contenuti della sezione anticorruzione e trasparenza, e pertanto è stata confermata la programmazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza per l'anno 2023, come da deliberazione dell'Assemblea del Parco n. 16 del 17 maggio 2023. A tal proposito si ricorda che il PTPCT 2022-2024 a cui si fa riferimento programmatico, è stato approvato con deliberazione dell'Assemblea del Parco n. 14 del 27 maggio 2022.

7. RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

Il legislatore ha disciplinato i precisi obblighi di finanza pubblica al fine del monitoraggio degli adempimenti ed individuato un articolato sistema sanzionatorio/premiale rispettivamente, in caso di mancato conseguimento del saldo non negativo tra entrate finali e spese finali e in caso di rispetto del saldo a determinate condizioni. Rispetto a tale obbligo il Parco di Tepilora risulta in linea con le disposizioni dettate dal legislatore nazionale, così come risulta dalla relazione del Revisore al bilancio di previsione 2024 e al consuntivo 2023.

8. RISPETTO OBBLIGHI D. L. n. 66/14 (modificato mediante L.208/2015)

In merito al rispetto degli obblighi di cui al D.L. n. 66/2014 recante “*Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale*” (convertito con modificazioni dalla L. 23 giugno 2014, n.89) che attribuisce alle Amministrazioni Pubbliche l’onere di comunicare i dati relativi ai debiti non estinti, certi, liquidi ed esigibili per somministrazioni, forniture e appalti e obbligazioni relative a prestazioni professionali e il D.P.C.M. 22.9.2014, recante “*Definizione degli schemi e delle modalità per la pubblicazione su internet dei dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi e consuntivi e dell’indicatore annuale di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni.*”

Il Parco di Tepilora ha provveduto ad attestare il rispetto degli obblighi di cui al citato Decreto nonché alla pubblicazione dell’indice di tempestività dei pagamenti nell’apposita sezione di Amministrazione Trasparente.

9. ESITO CONTROLLI INTERNI

Il Parco, ad oggi, non si è dotato di un regolamento sui controlli interni.

10. DOCUMENTI DI RIFERIMENTO DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

1. Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025 - approvato con Deliberazione dell’Assemblea del Parco n. 3 del 15.03.2023, che contiene la guida strategica ed operativa cui si basano le previsioni finanziarie di ogni programma di ciascuna funzione alimentata dai capitoli Bilancio.
2. Bilancio di Previsione Finanziario 2023/2025 - approvato con Deliberazione dell’Assemblea del Parco n. 4 del 15.03.2023
3. Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, approvato con Deliberazione dell’Assemblea del Parco n.20 del 13 giugno 2023;
4. Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance dell’Ente Parco e Sistema di Misurazione e Valutazione delle posizioni dirigenziali, adeguato ai principi contenuti nel D. Lgs 150/2009, adottato con Deliberazione dell’Assemblea del Parco n. 19 del 22.09.2021.

I su richiamati atti sono rinvenibili sul sito web istituzionale dell’Ente, nella sezione Amministrazione Trasparente.

11. IL PIAO 2023/2025 – SOTTOSEZIONE 2.2 PERFORMANCE

L'Ente si è dotato del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, approvato con Deliberazione dell'Assemblea del Parco n.20 del 13 giugno 2023, in cui nella Sezione 2, Sottosezione 2.2. PERFORMANCE sono stati assegnati gli obiettivi di performance dell'Ente, dei dipendenti e dei responsabili di posizioni organizzative.

Nell'elaborato sono stati riportati gli obiettivi operativi articolati in obiettivi gestionali, misurati attraverso indicatori finalizzati al monitoraggio dei risultati raggiunti, specificando le strutture organizzative responsabili della loro realizzazione.

Il percorso adottato per l'individuazione degli obiettivi di Performance - annualità 2023 - ha seguito il seguente schema:

- ✓ declinazione dalla Sezione operativa del DUP delle fasi dei macro obiettivi strategici, di processo, di performance e di sviluppo da conseguire nell'anno di riferimento;
- ✓ individuazione degli obiettivi di Performance Organizzativa che hanno contribuito alla definizione della performance dell'Ente, ricondotti alla programmazione dell'Ente e tali da coinvolgere l'intera struttura;
- ✓ individuazione degli obiettivi di Performance Individuale, correlati e funzionali al programma del Parco di Tepilora ed alla sua attività istituzionale e gestionale;
- ✓ declinazione degli obiettivi "strategici, di processo e di sviluppo" in obiettivi operativi/azioni/attività in ossequio a quanto previsto dall'art. 5, comma 2, del D. Lgs. 150/2009;
- ✓ suddivisione delle azioni in steps analitici collegati ad indicatori specifici, strumentali alla valutazione degli obiettivi ed alla verifica del grado di misurazione e raggiungimento delle finalità attese.

12. RELAZIONE SUI RISULTATI 2023 PER UNITÀ ORGANIZZATIVA

L'andamento del PIAO Sezione 2, Sottosezione 2.2. PERFORMANCE per l'annualità 2023 - può essere considerato positivamente, sulla base del sostanziale conseguimento degli obiettivi strategico-politici e degli obiettivi politico amministrativi attribuiti al Direttore e alle P.O., come meglio evidenziato nel prospetto riassuntivo dei singoli obiettivi.

Gli esiti del processo di valutazione sono diretta manifestazione della dotazione organica in forze nell'Ente, la cui esiguità comporta un forte coinvolgimento di ciascun dipendente rendendo il singolo individuo indispensabile per la realizzazione dell'attività, determinando pertanto il massimo impegno di ciascuno nella realizzazione degli obiettivi.

Le criticità riscontrate, che hanno causato le maggiori difficoltà e rallentamenti nella realizzazione degli obiettivi di Performance del 2023 - e nella chiusura del ciclo di gestione delle Performance, possono essere considerate le seguenti:

- ✓ Vincoli dettati dal rispetto dei vincoli in materia di finanza pubblica, accompagnati da una situazione economica pesante e difficile che ha creato difficoltà in diversi ambiti.
- ✓ Incertezza nel definire le corrette linee di azioni nell'applicazione della normativa vigente.
- ✓ Variazioni nei prezzi dei materiali negli appalti.

Relazione sui Risultati 2023 per Unità Organizzativa

(Obiettivi 2023 indicati nel PIAO approvato con Deliberazione dell'Assemblea del Parco n. 20 del 13 giugno 2023)

Unità Organizzativa: Tutte le aree

Responsabile:

Dirigente e tutti i responsabili di posizioni organizzative

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Obiettivo n.1

Titolo obiettivo	Gestione efficiente ed efficace della programmazione dell'Ente
Risultato atteso:	Corretta ed efficace gestione e programmazione delle risorse finanziarie dell'Ente al fine di garantire la qualità dei servizi svolti ed il rispetto dei piani e dei programmi della politica.
Risultato raggiunto:	<p>L'obiettivo in oggetto, ha richiesto l'approvazione degli strumenti di programmazione economico-finanziaria dell'Ente in conformità con le previsioni legislative in materia, ed essendo strategico e trasversale ha reso necessario il coinvolgimento, nel perseguimento dello stesso, di tutti i responsabili di Servizi e il relativo personale, facendo riferimento ad una programmazione pluriennale. Si tratta infatti di un obiettivo che accomuna i vari Centri di responsabilità (Servizio Amministrativo, Servizio finanziario e del personale, Servizio tecnico).</p> <p>La programmazione è stata intesa come strumento di analisi e valutazione dell'azione amministrativa, ovvero come processo finalizzato a comparare e organizzare una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione dei fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile della comunità di riferimento. I documenti mediante i quali è stato formalizzato il processo di programmazione sono stati predisposti in maniera tale da consentire ai portatori di interesse di conoscere, relativamente a missioni e programmi di Bilancio, i risultati che l'Ente si è proposto di conseguire, e di valutare il grado di effettivo conseguimento dei risultati in fase di rendicontazione.</p> <p>Nel rispetto dei principi di comprensibilità, i documenti di programmazione hanno esplicitato, con chiarezza il collegamento tra il quadro complessivo dei contenuti della programmazione, i portatori di interesse di riferimento, le risorse finanziarie, umane e strumentali disponibili, e le correlate responsabilità di indirizzo, gestione e controllo dell'azione amministrativa espletata, riponendo particolare attenzione all'affidabilità e incisività delle politiche e dei programmi, alla chiarezza e misurabilità degli obiettivi e al corretto ed efficiente utilizzo delle risorse.</p> <p>In conformità con gli strumenti di programmazione previsti dal D. Lgs.267/2000 (congiuntamente a quanto disposto dal D. Lgs. n.118/2011) il DUP, costituendo il presupposto necessario per tutti gli altri documenti di programmazione, ha rappresentato la guida strategica ed operativa dell'Ente, consentendo di fronteggiare in modo permanente, sistemico ed unitario le discontinuità ambientali ed organizzative.</p> <p>Mediante un'adeguata approvazione dei documenti di programmazione economica – finanziaria, è stato possibile analizzare complessivamente il ciclo di gestione delle performance e classificare l'intera attività amministrativa svolta permettendo di esaminare in modo dettagliato ed esaustivo tutte le attività di natura continuativa o di carattere straordinario, in riferimento alle quali sono state allocate le risorse dell'Amministrazione. Durante il 2023 non ci sono state particolari ripercussioni sull'operatività ordinaria dell'Ente Parco.</p>

	Descrizione/formula	Esito Atteso	Esito Reso
Indicatori di risultato:	Conformità Temporale: Rapporto tra Termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/Termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo	100 %	100 %
Peso Obiettivi	Importanza: Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media Bassa Impatto all'esterno: Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media Bassa Complessità: Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media Bassa Realizzabilità: Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media Bassa		
Personale coinvolto	La realizzazione dell'obiettivo ha coinvolto il personale di tutte le Aree		

Obiettivo n.2

Titolo obiettivo	Garantire l'applicazione delle norme in materia di trasparenza e anticorruzione e in materia di protezione dei dati personali.		
Risultato atteso:	Applicazione delle misure in materia di trasparenza e anticorruzione previste dalla normativa e dal PTPC adottato dall'Ente, nonché del GDPR.		
Risultato raggiunto:	<p>A seguito della revisione, ad opera del D.Lgs. n.97/2016, delle disposizioni contenute nella L.n. 190/2012 e, in modo particolare, nel D.Lgs. n.33/2013, l'ANAC ha fornito indicazioni sull'ambito di applicazioni in materia di prevenzione della corruzione. È stata espressamente individuata la trasparenza dell'azione amministrativa come fondamentale strumento di collaborazione nell'ambito delle Amministrazioni Pubbliche, ovvero come strumento destinato ad aumentare l'efficienza nell'utilizzo delle risorse, riducendo i controlli formali, che possano comportare appesantimenti burocratici procedurali e di fatto possano aumentare i costi della Pubblica Amministrazione senza creare valore per i cittadini e per le imprese.</p> <p>L'operazione avviata con il D.Lgs.n.33/2013 e implementata con il D.Lgs. n.97/2016 ha riscritto in modo organico la disciplina della trasparenza, richiedendo la conoscibilità e dunque la pubblicazione di specifici dati relativi all'organizzazione e all'azione amministrativa, sui siti web istituzionali degli Enti, dopo avere esplicitamente individuato le cosiddette aree sensibili.</p> <p>Tramite l'accesso civico e la pubblicazione di documenti, informazioni e dati concernenti l'organizzazione e l'attività amministrativa espletata, questo Ente garantisce a chiunque la libertà di accesso ai dati detenuti, nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi pubblici e privati giuridicamente rilevanti.</p> <p>In coerenza con la ratio della riforma, ovvero al fine di assicurare un ottimale utilizzo delle risorse pubbliche, e con l'intenzione di promuovere e migliorare la comprensione delle informazioni relative al loro utilizzo, questo Ente ha periodicamente aggiornato le informazioni inerenti alle attività del Parco, adeguatamente inserite sul sito web istituzionale, nell'apposita Sezione Amministrazione Trasparente, consentendo l'accesso ai dati e permettendone la consultazione.</p> <p>In materia di GDPR, peraltro, l'Ente ha nominato il DPO già con Decreto del Presidente n 2 del 06.07.2021, e avvalendosi della sua collaborazione ha prodotto per i procedimenti in corso le informative sulla privacy, conformandosi pienamente alla normativa in materia.</p>		
Indicatori di risultato:	Descrizione/formula	Esito Atteso	Esito Reso
	Conformità Temporale: Termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/Termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo	100 %	100 %
Peso Obiettivi	Importanza: Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media Bassa Impatto all'esterno: Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media Bassa Complessità: Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media Bassa Realizzabilità: Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media Bassa <input type="checkbox"/>		
Personale coinvolto	La realizzazione dell'obiettivo ha coinvolto tutto il personale		

Obiettivo n. 3

Titolo obiettivo	Redazione, adozione e approvazione del Piano del Parco, del Regolamento e del Programma di sviluppo economico e sociale		
Risultato atteso:	<p>Dotare l'Ente Parco dei principali strumenti di pianificazione che dovranno guidare lo sviluppo del territorio nel rispetto dell'ambiente. La loro predisposizione prevede un percorso articolato che sarà completato nel corso del triennio.</p> <p>Entro il 2023 è prevista la prima adozione da parte dell'Assemblea del Parco della bozza di Piano del Parco consegnata dal gruppo dei professionisti incaricati, e il successivo deposito presso la Regione finalizzato al proseguimento della procedura di VAS, comprendente la raccolta e l'esame delle osservazioni finalizzate ad ottenere il parere motivato da parte della Regione, nonché l'adeguamento del Piano alle prescrizioni derivanti da detto parere.</p>		
Risultato raggiunto:	<p>La legge regionale 21/2014, istitutiva del Parco naturale regionale di Tepilora, prevede all'art.11 che sia predisposto quello che è il principale strumento di pianificazione e regolamentazione dei parchi naturali, e cioè il Piano del Parco. La finalità del Piano è quella di tutelare dei valori naturali, ambientali, storico culturali e demo-antropologici del parco, disciplina l'organizzazione del territorio in relazione agli usi compatibili, suddividendolo in base al diverso grado di protezione.</p> <p>L'art.12 della L.R. 21/2014 disciplina le procedure di approvazione e d'efficacia giuridica del piano, che deve essere predisposto dal Parco, adottato dalla Giunta regionale e reso esecutivo con decreto dell'Assessore regionale della difesa dell'Ambiente. La norma prevede inoltre che il piano sia sottoposto alla procedura di valutazione ambientale strategica secondo le disposizioni vigenti.</p> <p>Nel 2023 con deliberazione dell'Assemblea del Parco n. 7 del 15 marzo 2023 è stata adottata la prima bozza del Piano del Parco consegnata dai professionisti incaricati. Tale bozza è stata inviata alla Regione Sardegna, Assessorato della difesa dell'Ambiente, per il deposito ai fini della procedura di VAS.</p> <p>È stata quindi pubblicata dalla Regione in data 12.04.2023 per la raccolta e l'esame delle osservazioni finalizzate al parere motivato, nonché all'adeguamento del Piano alle prescrizioni derivanti da detto parere.</p> <p>Il risultato è stato pertanto raggiunto al 100%. Trattandosi di un obiettivo suddiviso su tre anni, data la complessità delle attività da porre in essere, nel 2024 il processo porterà alla conclusione e approvazione definitiva del Piano del Parco, e alla sua effettiva operatività.</p>		
Indicatori di risultato:	Descrizione/formula	Esito Atteso	Esito Reso
	Conformità Temporale: Termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/Termine previsto per la conclusione -conseguimento dell'obiettivo	100 %	100 %
Peso Obiettivi	<p>Importanza: Alta <u>X</u> Media Bassa</p> <p>Impatto all'esterno: Alta <u>X</u> Media Bassa</p> <p>Complessità: Alta <u>X</u> Media Bassa</p> <p>Realizzabilità: Alta <u>X</u> Media Bassa</p>		
Personale coinvolto	La realizzazione dell'obiettivo ha coinvolto in particolare il personale del Servizio tecnico l'ing. Marino Satta, Responsabile del Servizio, e il dott. Alessandro Pala, funzionario.		

PERFORMANCE INDIVIDUALE

Unità Organizzativa: Area Finanziaria

Responsabile: Responsabile del Servizio Finanziario e personale: Claudia Satta

Obiettivo n.1

Titolo obiettivo	Sviluppo di nuove competenze digitali del personale		
Risultato atteso:	Previsione di percorsi formativi, anche con l'utilizzo di piattaforme gratuite per la P.A., volti allo sviluppo di nuove competenze digitali, in particolare sui temi della transizione digitale e sulla cyber sicurezza.		
Risultato raggiunto:	<p>Il Parco si è adoperato al fine di ottemperare a quanto previsto dalla normativa vigente per attuare la trasformazione digitale della pubblica amministrazione, seguendo le indicazioni del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di cui al D.Lgs. 82/2005, con particolare riferimento all'art. 13 - <i>Formazione informatica dei dipendenti pubblici</i>.</p> <p>Il responsabile del Servizio Finanziario e personale ha effettuato una ricerca di piattaforme gratuite per la formazione dei dipendenti pubblici in grado di offrire corsi in materia di sviluppo di nuove competenze digitali, in particolare sui temi della transizione digitale e sulla cyber sicurezza.</p> <p>La piattaforma con la maggiore offerta formativa è risultata essere il Syllabus https://www.syllabus.gov.it/portale/web/syllabus/, la piattaforma del Dipartimento della Funzione Pubblica dedicata al capitale umano delle PA.</p> <p>Nell'ambito di tale piattaforma sono stati individuati di interesse specifico per la materia oggetto dell'obiettivo un numero di percorsi formativi pari a 13, di cui almeno la metà da espletarsi nel corso del 2023 e la seconda metà nel corso del 2024. Nel 2023 sono stati completati 7 percorsi formativi su 13, pertanto il raggiungimento dell'obiettivo è stato pieno (100%).</p>		
Indicatori di risultato:	Descrizione/formula	Esito Atteso	Esito Reso
	Conformità Temporale: Termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/Termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo	100 %	100 %
	Conformità Qualitativa: qualità dell'output prodotto (0 ÷ 100)	100%	100 %
Peso Obiettivi	<p>Importanza: Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media Bassa</p> <p>Impatto all'esterno: Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media Bassa</p> <p>Complessità: Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media Bassa</p> <p>Realizzabilità: Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media Bassa <input type="checkbox"/></p>		
Personale coinvolto	La realizzazione dell'obiettivo ha coinvolto il personale assegnato all'Area Finanziaria di seguito individuato: Claudia Satta, Responsabile del Servizio		

Unità Organizzativa: Area Amministrativa

Responsabile: Responsabile del Servizio Amministrativo: Marianna Agostina Mossa

Obiettivo n.1

Titolo obiettivo	Realizzazione di progetti di cooperazione per la tutela e la valorizzazione ambientale del Parco e della Riserva di Biosfera UNESCO, non tipici della programmazione ordinaria del Parco - Progetto PRENADES.		
Risultato atteso:	I risultati attesi per l'obiettivo in oggetto riguardano l'implementazione di progetti di cooperazione finalizzati alla tutela e valorizzazione ambientale, con particolare riferimento al progetto PRENADES, finanziato con fondi della L. 125/2014, tramite l'Agenzia Italiana per la cooperazione allo sviluppo e la Città Metropolitana di Cagliari, che prevede un programma di cooperazione tra Riserve della Biosfera UNESCO, in particolare tra la Riserva di Tepilora, Rio Posada e Montalbo e la Riserva Apaneca-Ilamatepec, nel Salvador. Il progetto ha visto una prima fase di realizzazione nel 2022. Nel 2023 si prevede di completare l'azione di interscambio mediante l'ospitalità di una delegazione di amministratori della Riserva Apaneca-Ilamatepec, nonché l'organizzazione del convegno finale del progetto.		
Risultato raggiunto:	Nel 2023 è stato realizzato il completamento dell'azione d'interscambio con la Riserva della Biosfera Apaneca-Ilamatepec, nel Salvador. Una rappresentanza del Comitato di gestione della Riserva di Biosfera UNESCO Apaneca-Ilamatepec, nel Salvador è stata ospitata dal Parco di Tepilora nel mese di aprile 2023. salvadoregno dell'Assemblea dei Sindaci del Parco regionale di Tepilora ha compiuto una visita alla Riserva della Biosfera Apaneca-Ilamatepec. In tale occasione sono stati realizzati una serie di visite e incontri nei vari paesi della nostra Riserva, dove gli ospiti hanno potuto confrontarsi con gli amministratori locali sulle politiche di tutela ambientale poste in essere, coniugate con il rispetto e la valorizzazione delle tradizioni e delle attività umane sostenibili. Durante la visita è stato realizzato un seminario che ha coinvolto gli amministratori della Riserva di Biosfera Tepilora Rio Posada Montalbo e l'Assessore regionale della Difesa dell'Ambiente, con cui si è avuto un proficuo confronto di esperienze e racconti sulle rispettive realtà sociali ed economiche, realizzando così gli obiettivi di cooperazione, e raggiungendo al 100% l'obiettivo assegnato.		
Indicatori di risultato:	Descrizione/formula	Esito Atteso	Esito Reso
	Redazione e aggiornamento dei registri dei trattamenti	100 %	100 %
	Ruolo di impulso nella nomina dei Responsabili esterni ed interni	100 %	100 %
	Attività di raccordo fra RDP, Titolare e uffici.	100 %	100 %
	Supporto agli uffici nell'applicazione dei singoli istituti	100 %	100 %
Peso Obiettivi	Importanza: Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Bassa Impatto all'esterno: Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Bassa Complessità: Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Bassa Realizzabilità: Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Bassa		
Personale coinvolto	La realizzazione dell'obiettivo ha coinvolto il seguente personale dell'Area amministrativa: Marianna Agostina Mossa, Direttrice e Responsabile del Servizio amministrativo. Luigi Salvatore Sanna, funzionario temporaneamente assegnato all'area amministrativa.		

Obiettivo n.2

Titolo obiettivo	Organizzazione dell'evento "Foreste Aperte nel Parco"		
Risultato atteso:	Realizzazione di attività ed eventi nei comuni del Parco finalizzati ad un'attività di promozione del territorio, che si svolgeranno in primavera su più date e su più comuni		
Risultato raggiunto:	<p>La manifestazione "Foreste Aperte" è il più importante evento di promozione del territorio del Parco, in quanto in grado di richiamare centinaia di persone e diffondere l'immagine del Parco in tutte le sedi rilevanti per il turismo.</p> <p>Nel 2023 si è svolta la seconda edizione dell'evento, che ha avuto luogo dal 16 al 30 aprile 2023. Il personale del Servizio amministrativo si è occupato dell'organizzazione e del coordinamento delle attività tra tutti i soggetti coinvolti, in particolare tra la società incaricata di curare l'evento e i Centri di educazione all'ambiente e alla sostenibilità (CEAS) dei 4 Comuni del Parco.</p> <p>La manifestazione è stata organizzata su quattro giornate, una per ciascun Comune di Parco, secondo il seguente calendario: il 16 aprile a Bitti, il 23 aprile a Torpè, il 25 aprile a Lodè e il 30 aprile a Posada.</p> <p>Grazie al lavoro dei dipendenti del Parco l'organizzazione ha avuto successo, pertanto l'obiettivo è stato pienamente raggiunto.</p>		
Indicatori di risultato:	Descrizione/formula	Esito Atteso	Esito Reso
	Conformità Temporale: Termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/Termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo	100 %	100 %
Peso Obiettivi	<p>Importanza: Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Bassa <input type="checkbox"/></p> <p>Impatto all'esterno: Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Bassa <input type="checkbox"/></p> <p>Complessità: Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Bassa <input type="checkbox"/></p> <p>Realizzabilità: Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Bassa <input type="checkbox"/></p>		
Personale coinvolto	<p>La realizzazione dell'obiettivo ha coinvolto il seguente personale dell'Area Amministrativa:</p> <p>Dina Liana Ghisu, funzionario del Servizio amministrativo.</p> <p>Luigi Salvatore Sanna, funzionario temporaneamente assegnato all'area amministrativa.</p>		

Redazione – Responsabile

Dr.ssa Marianna Agostina Mossa

Unità Organizzativa: Area tecnica

Responsabile: Responsabile del Servizio tecnico: Marino Satta

Obiettivo n. 1

Titolo obiettivo	Realizzazione delle opere pubbliche finanziate con fondi regionali e comunitari per la tutela e la valorizzazione ambientale del Parco. Coordinamento e controllo delle opere in via di realizzazione per la tutela e fruizione del Parco		
Risultato atteso:	<p>I risultati attesi per l'obiettivo in oggetto prevedono il controllo e verifica dell'esecuzione di alcune opere dell'Azione 6.6.1 del POR 2014-2020, in particolare il Completamento centro internazionale Scout nel Comune di Bitti, di cui è prevista la conclusione entro il 31.12.2023.</p> <p>Inoltre si prevede l'affidamento della progettazione di un intervento per la realizzazione di strutture per il birdwatching e strutture antincendio, finanziato con fondi regionali.</p>		
Risultato raggiunto:	<p>L'obiettivo strategico di controllo e verifica dei lavori relativi ad alcune opere finanziate con l'Azione 6.6.1 del POR 2014-2020 è stato conseguito, mediante il compimento dei controlli finali delle attività sul sistema SMEC di monitoraggio e controllo.</p> <p>Con determinazione n. 15 del 31 gennaio 2023 sono stati affidati i lavori relativi all'intervento denominato "Completamento del centro internazionale scout" in Comune di Bitti, recuperando pertanto il ritardo accumulato nell'anno precedente a causa della mancata sottoscrizione del contratto da parte della ditta aggiudicataria, a seguito del rincaro dei materiali avvenuto su scala nazionale. Considerata la tempistica assegnata per la realizzazione dei lavori, i risultati conseguiti consentono il rispetto dei cronoprogrammi procedurali e finanziari previsti.</p> <p>Con determinazione del responsabile del servizio tecnico n. 177 del 31 ottobre 2023 si è proceduto all'affidamento dei servizi tecnici di progettazione di fattibilità tecnico-economica, esecutiva, direzione dei lavori, contabilità e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione relativi all'intervento denominato: "Valorizzazione e tutela del Parco Regionale di Tepilora - allestimento di strutture per il birdwatching e osservazione fauna", finanziato con fondi regionali.</p> <p>L'obiettivo si intende pertanto pienamente realizzato.</p>		
Indicatori di risultato:	Descrizione/formula	Esito Atteso	Esito Reso
	Conformità Temporale: Termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/Termine previsto per la conclusione -conseguimento dell'obiettivo	100 %	100 %
Peso Obiettivi	<p>Importanza: Alta <u>X</u> Media <u>__</u> Bassa <u>_</u></p> <p>Impatto all'esterno: Alta <u>X</u> Media <u>__</u> Bassa <u>_</u></p> <p>Complessità: Alta <u>X</u> Media <u>__</u> Bassa <u>_</u></p> <p>Realizzabilità: Alta <u>X</u> Media <u>__</u> Bassa <u>_</u></p>		
Personale coinvolto	Il risultato di performance del presente obiettivo è stato raggiunto mediante il coinvolgimento del personale assegnato all'Area Tecnica: Marino Satta, Responsabile del Servizio tecnico, Alessandro Pala, funzionario		

Obiettivo n. 2

Titolo obiettivo	Coordinamento e gestione delle procedure per la realizzazione del Piano del Parco, Regolamento e del Programma di sviluppo economico e sociale.		
Risultato atteso:	La predisposizione dei documenti di pianificazione fondamentali per la tutela e lo sviluppo del Parco prevede una complessa serie di procedure, a partire dalla individuazione dell'ufficio di piano fino alle approvazioni degli organi di competenza. Si prevede per il 2023 l'istruttoria e al prima adozione della bozza di piano del Parco, la pubblicazione per la procedura di VAS, la raccolta e analisi delle osservazioni, la successiva eventuale modifica del Piano in accoglimento delle prescrizioni del parere motivato della Regione. L'iter complessivo di approvazione si concluderà nel 2024.		
Risultato raggiunto:	<p>La legge regionale 21/2014, istitutiva del Parco naturale regionale di Tepilora, prevede all'art.11 che sia predisposto quello che è il principale strumento di pianificazione e regolamentazione dei parchi naturali, e cioè il Piano del Parco. La finalità del Piano è quella di tutelare dei valori naturali, ambientali, storico culturali e demo-antropologici del parco, disciplina l'organizzazione del territorio in relazione agli usi compatibili, suddividendolo in base al diverso grado di protezione.</p> <p>L'art.12 della L.R. 21/2014 disciplina le procedure di approvazione e d efficacia giuridica del piano, che deve essere predisposto dal Parco, adottato dalla Giunta regionale e reso esecutivo con decreto dell'Assessore regionale della difesa dell'Ambiente. La norma prevede inoltre che il piano sia sottoposto alla procedura di valutazione ambientale strategica secondo le disposizioni vigenti.</p> <p>Nel 2023 con deliberazione dell'Assemblea del Parco n. 7 del 15 marzo 2023 è stata adottata la prima bozza del Piano del Parco consegnata dai professionisti incaricati. Tale bozza è stata inviata alla Regione Sardegna, Assessorato della difesa dell'Ambiente, per il deposito ai fini della procedura di VAS.</p> <p>È stata quindi pubblicata dalla Regione in data 12.04.2023 per la raccolta e l'esame delle osservazioni finalizzate al parere motivato, nonché all'adeguamento del Piano alle prescrizioni derivanti da detto parere.</p> <p>Il risultato è stato pertanto raggiunto al 100%. Trattandosi di un obiettivo suddiviso su tre anni, data la complessità delle attività da porre in essere, nel 2024 il processo porterà alla conclusione e approvazione definitiva del Piano del Parco, e alla sua effettiva operatività.</p>		
Indicatori di risultato:	Descrizione/formula	Esito Atteso	Esito Reso
	Conformità Temporale: Termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/Termine previsto per la conclusione -conseguimento dell'obiettivo	100 %	100 %
Peso Obiettivi	Importanza: Alta <u>X</u> Media Bassa Impatto all'esterno: Alta <u>X</u> Media Bassa Complessità: Alta <u>X</u> Media Bassa Realizzabilità: Alta <u>X</u> Media Bassa <u>_</u>		
Personale coinvolto	La realizzazione dell'obiettivo ha coinvolto in particolare il personale dell'Area Tecnica, l'ing. Marino Satta, Responsabile del Servizio, e il dott. Alessandro Pala, funzionario.		

Redazione – Responsabile
 Ing. Marino Satta