

PARCO NATURALE REGIONALE TEPILORA

Prot. N. 168 del 23 ottobre 2017

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA NOMINA DEL DIRETTORE DEL PARCO NATURALE REGIONALE DI TEPILORA

In esecuzione della Deliberazione dell'Assemblea del Parco Naturale Regionale di Tepilora n. 21 del 31 maggio 2017 e della determinazione del Segretario del Parco n. 1 del 23 ottobre 2017.

IL SEGRETARIO DEL PARCO NATURALE REGIONALE DI TEPILORA

rende noto che è indetta una selezione pubblica, con valutazione dei curriculum vitae e professionali integrata da un colloquio, per l'assunzione del Direttore del Parco Naturale Regionale di Tepilora.

1) INQUADRAMENTO NORMATIVO

Per il presente bando trovano applicazione le norme di cui alla L.R n. 21/2014, lo Statuto del Parco, il vigente regolamento degli uffici e dei servizi, il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 per quanto applicabile.

2) TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO E DURATA DEL CONTRATTO

Al titolare del posto oggetto della selezione compete il trattamento economico previsto dal vigente CCNL dell'autonoma separata area di contrattazione collettiva per il personale con qualifica dirigenziale, dipendente dalle amministrazioni pubbliche ricomprese nel comparto Regioni ed Autonomie Locali, oltre ad ogni altra indennità eventualmente spettante ai sensi di legge.

L'incarico sarà a tempo parziale pari a n. 24 ore settimanali ed avrà durata triennale.

3) REQUISITI GENERALI DI AMMISSIBILITÀ

Per partecipare alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea.
- b) Godimento dei diritti civili e politici.
- c) Godimento del diritto di elettorato attivo.
- d) Insussistenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione del rapporto di lavoro di impiego con la pubblica amministrazione, ai sensi della normativa vigente.

- e) Non essere stato destituito o dispensato o comunque licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento; non essere stato dichiarato decaduto o comunque non essere stato licenziato da impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
- f) Idoneità fisica all'impiego al quale la selezione si riferisce.

4) REQUISITI PROFESSIONALI DI AMMISSIBILITÀ:

a) Titolo di studio:

- Diploma di laurea quadriennale o quinquennale appartenente al vecchio ordinamento;
- Laurea Magistrale o Specialistica del nuovo ordinamento. Per i cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto, avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

b) Esperienza almeno quinquennale nella gestione e nel coordinamento di strutture organizzative complesse, presso organismi privati o enti pubblici, possibilmente con esperienze maturate nella gestione di progetti finanziati con risorse comunitarie;

c) Buona conoscenza della lingua inglese o francese (la conoscenza della lingua sarà accertata in sede di colloquio).

Possono presentare la propria candidatura i soggetti interessati inquadrati nella dirigenza o in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza pubblica.

Il Parco provvederà d'ufficio alla verifica del possesso dei requisiti di partecipazione, e alla comunicazione dell'ammissione/non ammissione ai soggetti interessati.

5) DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di ammissione alla selezione in oggetto, redatta in carta semplice secondo il modulo di domanda allegato al presente bando (modello A), a cui dovrà essere allegato un curriculum vitae del candidato, a pena di esclusione, sotto forma di dichiarazione sostitutiva ex artt. n. 46 e 47 del DPR 445/2000, potrà essere presentata con una delle seguenti modalità:

- spedita a mezzo del servizio postale, con raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata a Parco Naturale Regionale di Tepilora Via Attilio Deffenu, 69 08021 Bitti (Nu).
- presentata a mano all'Ufficio Protocollo del Parco nei giorni lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30, (lunedì e mercoledì anche dalle ore 15.00 alle ore 17.00);
- trasmessa da posta elettronica certificata al seguente indirizzo parcotepilora@pec.it. Il modulo di domanda debitamente compilato in ogni sua parte e gli allegati richiesti dovranno essere trasmessi nel formato Portable Document Format (PDF o PDF/A) e potranno essere sottoscritti con firma digitale in corso di validità, o con firma autografa; in tal caso il modulo di domanda andrà corredato dalla scansione di un documento di identità in corso di validità ovvero, se scaduto, con dichiarazione di cui all'art. 45, comma 3, DPR 445/2000. Ai fini del rispetto del termine di scadenza per la PEC ha valore l'attestazione di consegna del messaggio nella casella di posta elettronica certificata del Parco di Tepilora.

La domanda di ammissione dovrà pervenire, **a pena di esclusione**, entro e non oltre le ore 12:00 del 15 novembre 2017.

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di cui sopra. Non farà fede il timbro postale. Per quanto riguarda le domande dei candidati consegnate a mano o ricevute dal servizio postale farà fede la data e l'ora di ricezione apposta a cura dell'Ufficio Protocollo del Parco Naturale regionale di Tepilora.

Si precisa che la busta contenente la domanda di ammissione (presentata a mano o a mezzo servizio postale) deve recare la seguente dicitura: "Selezione pubblica per l'assunzione del Direttore del Parco Naturale Regionale di Tepilora", nonché il nome e cognome del candidato mittente, ovvero indicata quale oggetto se inviata tramite PEC.

Il Parco non si assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda, dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili alla stessa Amministrazione, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata, oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo, o di domicilio indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali, o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito, o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata.

Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita e di residenza, codice fiscale;
- b) di essere cittadino italiano o di altro Paese dell'Unione Europea;
- c) di avere il godimento dei diritti civili e politici;
- d) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di... (indicare il Comune di riferimento), ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime;
- e) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi della normativa vigente, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione (in caso contrario specificare le eventuali condanne riportate e procedimenti penali eventualmente pendenti presso l'autorità giudiziaria di qualsiasi grado);
- f) di non essere stato destituito o dispensato o comunque licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente inefficiente rendimento;
- g) di non essere stato dichiarato decaduto o comunque non essere stato licenziato da impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- h) di possedere il titolo di studio richiesto, indicando la tipologia, la data di conseguimento e la votazione;
- i) di possedere l'idoneità fisica alle specifiche mansioni a cui la selezione si riferisce;
- l) l'eventuale domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione; in alternativa può essere indicato un indirizzo mail o PEC.

La domanda, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal candidato. Alla domanda di partecipazione alla selezione deve essere allegata la fotocopia non autenticata del documento di identità personale. Qualora detto documento non sia in corso di validità, gli stati, le qualità personali e i fatti in esso contenuti, possono essere comprovati mediante esibizione dello stesso, purché l'interessato dichiari, in calce alla fotocopia del documento, che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio (art. 45, c.3 DPR 445/2000). In caso di mancata produzione di tale documento, verrà assegnato ai concorrenti un termine per la presentazione dello stesso, pena l'esclusione dal concorso.

Saranno esclusi dalla selezione gli aspiranti la cui domanda non indichi il nome, cognome, luogo, data di nascita e domicilio del candidato e ove manchi la sottoscrizione.

Nella domanda, i candidati dovranno riportare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione, di essere a conoscenza delle sanzioni previste in caso di false attestazione o dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 ed informato/a di quanto previsto dall'art. 7 del D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196, relativo al trattamento dei dati personali. I requisiti di partecipazione, tra cui quelli professionali, devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

Alla domanda dovrà essere allegato il curriculum vitae del candidato, a pena di esclusione, redatto in carta semplice dal quale si evinca il possesso dei requisiti professionali dettagliatamente elencati al precedente punto 4). Il curriculum, debitamente sottoscritto in ogni pagina e datato, potrà essere corredato delle autocertificazioni e di ogni altro documento ritenuto utile a dimostrare il possesso del titolo di studio e dell'esperienza di cui al precedente punto 4).

6) MOTIVI DI ESCLUSIONE

Sono motivi di esclusione, oltre al mancato possesso dei requisiti di partecipazione, previsti al punto 3):

- mancato rispetto dei termini di presentazione della domanda;
- mancata indicazioni dei dati anagrafici (cognome, nome, data e luogo di nascita e residenza) e/o la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- mancata sottoscrizione del curriculum;
- mancata dichiarazione della conoscenza dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. n. 196/2003.

7) COMMISSIONE ESAMINATRICE E SELEZIONE DEI CANDIDATI

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione esaminatrice, composta da tre componenti, nominati con apposito provvedimento amministrativo del Segretario.

Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente del Parco.

La selezione dei candidati avverrà per titoli, con particolare attenzione al possesso dei requisiti di cui al punto 4), e colloquio. La Commissione esaminatrice effettuerà la selezione avendo a disposizione un totale di 85 punti da attribuire, di cui 55 per i titoli e 30 per la prova orale.

8) VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione dei titoli è svolta sulla base dell'art. 16 del vigente Regolamento degli Uffici e dei servizi e dell'allegato A) i punteggi massimi attribuibili sono così ripartiti:

- Esperienze professionali - massimo punti 40;
- Titoli di studio o scientifici - massimo punti 10.
- Altri titoli - massimo punti 5.

ESPERIENZE PROFESSIONALI max punti 40

L'attribuzione dei punteggi nella valutazione dei titoli sarà effettuata in relazione all'esperienza maturata nei ruoli ammessi a partecipare alla selezione e nei settori di interesse individuati dall'art. 8 della L.R. n. 20/2014. Il punteggio è ridotto proporzionalmente per gli incarichi a tempo parziale.

- a) Esperienza maturata nella gestione e coordinamento di strutture organizzative complesse presso Enti Pubblici o Organismi Privati:

- Max 15 punti attribuiti in ragione di anno o frazione di anno (Punti 1 per ogni anno; 0,50 per ogni semestre o frazione superiore a 3 mesi).

b) Esperienza maturata nella gestione di progetti finanziati con risorse comunitarie, in ruoli di responsabilità (es. responsabile di procedimento, project manager):

- Massimo punti 15 attribuiti in ragione di numero di progetti e di valore di progetto: (Punti 1 per progetti di valore superiore a €1.500.000; 0,50 per progetti di valore inferiore a € 1.500.000).

c) Esperienza maturata in ruoli di direttore in Parchi (nazionali - regionali) o Aree marine protette, o esperienza professionale maturata in materie legate alla tutela delle aree protette e della biodiversità per almeno 5 anni in ruoli di responsabilità.

- Massimo punti 10 attribuiti in ragione di anno o frazione di anno (Punti 2 per ogni anno; 1 per ogni semestre o frazione superiore a 3 mesi).

TITOLI DI STUDIO O SCIENTIFICI max 10 punti

I titoli di studio valutabili sono quelli ulteriori rispetto a quello presentato per l'ammissione alla selezione, al quale non viene attribuito alcun punteggio. Saranno valutati i titoli attinenti alle tematiche ambientali, alla tutela delle aree protette e della biodiversità, a competenze manageriali. I titoli superiori assorbono quelli inferiori.

I punteggi saranno attribuiti come segue:

- Diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea Specialistica o Magistrale (Nuovo ordinamento): 2,5 punti ;

- Diploma di specializzazione post – universitaria o dottorato di ricerca: 1 punti;

- Master universitario di primo livello: 0,50 punti;

- Master universitario di secondo livello: 0,60 punti;

- Master e altri corsi di specializzazione conclusi con un titolo finale (durata di almeno 6 mesi): 0,25

- Pubblicazioni su riviste a diffusione nazionale: 0,10 punti per articolo.

- Pubblicazione di manuali o monografie: 0,20 per manuale o monografia.

Per i sopraindicati titoli di studio, formativi o culturali sono attribuibili in ogni caso e complessivamente massimo 10 punti. I titoli sono valutati solo se le informazioni rese dal candidato nel curriculum allegato alla domanda di partecipazione al concorso riportano in modo completo e puntuale le informazioni richieste, tale da consentire una valutazione oggettiva che non richieda alcun apprezzamento discrezionale.

ALTRI TITOLI max 5 punti

Saranno valutati in questa categoria tutti gli altri titoli non valutati nelle categorie precedenti ma aventi comunque una valenza dimostrativa di caratteristiche accrescitive della formazione del soggetto, funzionali allo svolgimento dell'attività oggetto della selezione.

I punteggi saranno attribuiti come segue:

- titoli di abilitazione professionale: 1 per ogni titolo di abilitazione.

- certificazioni linguistiche di livello B2 o superiore: 0,50 per ogni certificazione.

Possono essere valutati altri titoli che a giudizio della commissione esaminatrice sono dimostrativi di caratteristiche accrescitive della formazione del soggetto, funzionali allo svolgimento dell'attività oggetto della selezione.

I titoli sono valutati solo se le informazioni rese dal candidato nel curriculum allegato alla domanda di partecipazione al concorso riportano in modo completo e puntuale le informazioni contenute, tali da consentire una valutazione oggettiva che non richieda alcun apprezzamento discrezionale.

9) COLLOQUIO

La data e il luogo di svolgimento del colloquio saranno comunicati ai candidati a cura della Commissione mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale del Parco di Tepilora www.parcotepilora.it, sezione "Il Parco informa", sottosezione "Avvisi, Bandi e Concorsi", almeno 15 giorni prima della prova.

La sopraindicata comunicazione mediante pubblicazione di data ed ora della prova orale vale come preavviso e notifica della convocazione alla prova per i candidati ammessi, per cui tutti coloro che presenteranno domanda di partecipazione, tranne coloro che riceveranno apposita, personale, comunicazione di esclusione dalla selezione, sono tenuti a presentarsi alla prova nel luogo, data ed ora sopraindicati a pena di esclusione. I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di un valido documento di identità.

La prova orale tenderà ad accertare competenza e professionalità in relazione alle competenze funzionali del ruolo oggetto della selezione e cioè:

- Legislazione nazionale e regionale sulle aree protette - Quadro generale delle aree protette presenti in Sardegna;
- L. R. 24.10.2014, n. 21 - Legge istitutiva del Parco naturale regionale di Tepilora
- Elementi di Ordinamento degli Enti locali;
- Elementi di Diritto amministrativo, con particolare riferimento al procedimento amministrativo.
- Nozioni sulle principali fonti di finanziamento regionali, nazionali e comunitarie;

La prova orale si intende superata con l'attribuzione di un punteggio non inferiore a 21/30.

10) GRADUATORIA

Il punteggio è dato dalla somma del punteggio conseguito nella valutazione dei curricula e nella prova orale.

In base al punteggio la Commissione stilerà una graduatoria da trasmettere al Presidente dell'Ente Parco che provvederà, sulla base dello stesso, alla nomina del Direttore con provvedimento motivato. Il provvedimento del Presidente ratificherà l'intera procedura selettiva. La graduatoria sarà pubblicata sul sito internet del Parco di Tepilora.(www.parcotepilora.it) sezione "Il Parco informa", sottosezione "Avvisi, Bandi e Concorsi".

Il vincitore della selezione sarà informato anche attraverso raccomandata o PEC.

11) NOMINA

La nomina del Direttore, in base agli esiti della selezione in oggetto, avverrà con provvedimento del Presidente del Parco, previa delibera dell'Assemblea del Parco, salvo il caso in cui la Commissione esaminatrice esprima un giudizio non positivo per la generalità dei candidati.

L'Ente Parco provvederà d'ufficio alla verifica dei titoli oggetto di autocertificazione ai sensi delle vigenti disposizioni (art. 46 del DPR n. 445/2000).

12) COMUNICAZIONE DEL BANDO

Il presente avviso pubblico di selezione verrà affisso all'albo pretorio online del "Parco di Tepilora" e dei Comuni di Bitti, Posada, Torpe' e Lode' per venti giorni consecutivi.

10) INFORMAZIONI

La pubblicazione del presente avviso vale quale comunicazione di avvio del procedimento amministrativo.

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Graziella Deledda, Segretario del Parco.

Per eventuali informazioni o chiarimenti inerenti il presente Avviso la dott.ssa Graziella Deledda al telefono n. 07841825823 – 3426269055.

Bitti, 23 ottobre 2017

F.TO Dott.ssa Graziella Deledda