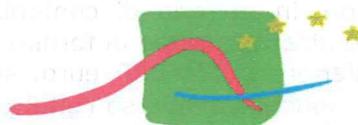




REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



**TEPILORA**  
PARCO NATURALE REGIONALE  
POSADA TORPE LODE BITTI

## Parco Naturale Regionale di Tepilora

### DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE FACENTE FUNZIONE

N. 106 del 26 ottobre 2018

**OGGETTO: Impegno spesa Meeting Riserva Biosfera UNESCO Somma Vesuvio Miglio d'Oro 8/10 Novembre 2018.**

#### IL DIRETTORE FACENTE FUNZIONE

**VISTO** il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali".

**VISTO** il D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni.

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n° 241 e successive modificazioni ed integrazioni.

**VISTO** il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2017-2019.

**VISTA** la deliberazione dell'Assemblea del Parco di Tepilora del 4 luglio 2018, così come da regolamento degli uffici, con la quale la Dott.ssa Graziella Deledda è stata nominata Direttore del Parco Naturale Regionale di Tepilora fino alla nomina del nuovo direttore;

**CONSIDERATO** che il territorio Tepilora Rio Posada Montalbo è stato riconosciuto ufficialmente Riserva di Biosfera UNESCO;

**PREMESSO** che dall'8 al 10 Novembre 2018 si terrà il 1° Meeting delle Riserve della Biosfera UNESCO presso la Riserva Somma Vesuvio Miglio d'Oro;

**PRESO ATTO** che rappresentante coordinatore della riserva di Biosfera Tepilora Rio Posada Montalbo è il Dott. Graziano Spanu ex Presidente del Parco;

**CONSIDERATO** che occorre provvedere a riguardo con l'adesione al Meeting delle Riserve della Biosfera UNESCO e all'adeguata organizzazione del viaggio con l'acquisto di numero 1 (uno) biglietto aereo di a/r a nome del Dott. Graziano Spanu previsto per il giorno 8/10 Novembre 2018 ed al rimborso del bonifico effettuato dal medesimo per la prenotazione dell'alloggio con la Federalberghi Costa del Vesuvio;

#### **RICHIAMATI:**

- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;

- l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

- l'art. 37, comma 1, del D. Lgs 50/2016 il quale stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D. Lgs citato, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

- l'art. 3 delle Linee Guida n. 4 di attuazione del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00.

Richiamate altresì le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l'art. 26, commi, commi 3 e 3 bis, della legge 488/99 in materia di acquisto di beni e servizi;

**VISTA** l'offerta proposta di € 365,43 dall'Agenzia Viaggi Delmar con sede in Siniscola (NU) – P.IVA 01455380913, in riferimento alla prenotazione di n. 1 (uno) biglietto a/r – Olbia/Roma/Napoli – con volo di andata per il giorno 08.10.2018 e volo di ritorno per il 10.10.2018;

**PRESO ATTO:**

- dell'esigenza che si intende soddisfare con il presente affidamento;

- che l'affidamento in questione comporta una spesa stimata in € 365,43 (IVA compresa);

**RITENUTO** pertanto, in considerazione della natura delle prestazioni in oggetto e dell'entità dell'affidamento:

- di procedere autonomamente ricorrendo all'affidamento diretto;

- di avvalersi, in merito al criterio della selezione, dell'offerta più conveniente sul piano economico, rispondenti alla prestazione che si intende acquisire;

**VISTA** l'offerta proposta dall'Agenzia Viaggi Delmar con sede in Siniscola (NU) – P.IVA 01455380913 - CCIAA-REA NU - 102943;

**CONSIDERATO** il rapporto qualità/prezzo;

**RITENUTO** di dover procedere all'affidamento del servizio di prenotazione di cui sopra all'Agenzia Viaggi Delmar con sede in Siniscola (NU) – P.IVA 01455380913 ed al rimborso effettuato dal Dott. Spanu Graziano, in veste di rappresentante coordinatore della riserva di Biosfera Tepilora Rio Posada Montalbo, per la prenotazione dell'alloggio Federalberghi Costa del Vesuvio di euro 130,00 come da allegato;

**RITENUTO** opportuno procedere ad impegnare la somma di € 365,43 su indicata sul capitolo 101102-1 e di euro 130,00 sul capitolo 101103-5 del Bilancio di Previsione Finanziario 2018/2020 es. 2018;

**ACCERTATO** che la spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art.183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

**VISTI:**

- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016;

- l'art. 3 delle Linee Guida n. 4 di attuazione del D. lgs 18 aprile 2016 n. 50;

**VISTE** le disponibilità di bilancio;

## DETERMINA

La premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Di impegnare** la spesa di euro 365,43 sul capitolo 101102-1 del Bilancio di Previsione 2018/2020 es. 2018, impegno spesa n. 80/2018 per l'acquisto di numero 1 (uno) biglietto aereo di a/r a nome del Dott. Graziano Spanu previsto per il giorno 8/10 Novembre 2018 e l'importo di euro 130,00 sul capitolo 101103-5 del Bilancio di Previsione 2018/2020 es. 2018, impegno spesa n. 81/2018 per il rimborso dell'alloggio come indicato in premessa, in riferimento al 1° Meeting delle Riserve della Biosfera UNESCO presso la Riserva Somma Vesuvio Miglio d'Oro;

**Di affidare** il servizio di prenotazione di n. 1 (uno) biglietto aereo come indicato in premessa all'Agenzia Viaggi Delmar con sede in Siniscola (NU) – P.IVA 01455380913 – per l'importo totale di euro 365,43, comprensiva di IVA di legge, come da allegato documento di trasporto;

**Di imputare** la spesa di euro 365,43 sul capitolo 101102-1 del Bilancio di Previsione 2018/2020 es. 2018, impegno spesa n. 80/2018 all'Agenzia Viaggi Delmar con sede in Siniscola (NU) – P.IVA 01455380913;

**Di procedere** autonomamente ricorrendo all'affidamento diretto e di avvalersi, in merito al criterio di selezione, dell'offerta più conveniente sul piano economico rispondenti alla prestazione che si intende acquisire così come riportante in premessa;

**Di liquidare** l'importo dovuto di euro 130,00 a titolo di rimborso del bonifico effettuato dal Dott. Spanu Graziano, in veste di rappresentante coordinatore della riserva di Biosfera Tepilora Rio Posada Montalbo, per la prenotazione dell'alloggio Federalberghi Costa del Vesuvio;

**Di provvedere** al pagamento del corrispettivo all'Agenzia Viaggi Delmar con sede in Siniscola (NU) – P.IVA 01455380913:

- all'avvenuta effettuazione della fornitura e alla sua verificata conformità rispetto all'ordine effettuato;
- all'avvenuta comunicazione da parte della ditta affidataria degli estremi identificativi del conto corrente dedicato per la liquidazione delle spettanze, in ossequio a quanto previsto dall'art. 3, comma 7, della legge 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- alla verificata regolarità della ditta affidataria nel versamento dei contributi INPS –INAIL tramite acquisizione di regolare Durc per il tramite del servizio durc online;

**Di dare atto** che alla liquidazione si provvederà senza ulteriore determinazione, dietro presentazione di regolare ricevuta e con attestazione del Direttore facente funzioni sulla regolarità della fornitura così come previsto dal vigente contratto comunale di contabilità;

**Di dare atto** che il presente atto sarà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui all'art. 183 e 184 del D.Lgs 267/2000 e ss. mm. ed ii. e del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Parco;

**Di pubblicare** il presente atto nel sito istituzionale del Parco Naturale Regionale di Tepilora

**Il Direttore facente funzione**

**Dr.ssa Graziella Deledda**



Allegato alla Determinazione del Direttore Facente Funzioni n. 106 del 26.10.2018

<b>Viaggiatore</b>			
<b>Nome del passeggero:</b> SPANU, GRAZIANO	<b>Numero del biglietto elettronico:</b> 0552740796479	<b>Numero di prenotazione:</b> 1W59K2	<b>Data di emissione del biglietto:</b> 26 ottobre 2018

<b>Dettagli riguardanti l'agenzia</b>	
<b>Informazioni relative all'agenzia:</b> AGENZIA DELMAR SNC Via Roma 80 Siniscola Nu, 08029 Italy	<b>Telefono agenzia:</b> DELMAR VIAGGI SINISCOLA 0784-875211

<b>Volo - Alitalia Societa Aerea Italiana SPA (AZ) - 1263 - 08 novembre 2018</b>		
<b>Numero di conferma:</b> IQJRVN	<b>Stato:</b> Confermato	<b>Tariffa base:</b> OOWCLN1
<b>Partenza:</b> Aeroporto, Fiumicino Arpt (FCO) Roma Terminal 1 09.45	<b>Arrivo:</b> Aeroporto, Capodichino (NAP) Napoli 10.35	<b>Classe di servizio:</b> Economy
<b>Non è valido prima di:</b> 08 novembre 2018	<b>Non è valido dopo:</b> 08 novembre 2018	
<b>Bagaglio consentito:</b> 1 Piece Plan		
<b>Volo - Alitalia Societa Aerea Italiana SPA (AZ) - 1264 - 10 novembre 2018</b>		
<b>Numero di conferma:</b> IQJRVN	<b>Stato:</b> Confermato	<b>Tariffa base:</b> OOWCLN1
<b>Partenza:</b> Aeroporto, Capodichino (NAP) Napoli 11.20	<b>Arrivo:</b> Aeroporto, Fiumicino Arpt (FCO) Roma Terminal 1 12.15	<b>Classe di servizio:</b> Economy
<b>Non è valido prima di:</b> 10 novembre 2018	<b>Non è valido dopo:</b> 10 novembre 2018	
<b>Bagaglio consentito:</b> 1 Piece Plan		

<b>Informazioni sulla tariffa</b>	
<b>Modalità di pagamento:</b> Cash	
<b>Tariffa:</b>	EUR 112.00
<b>Tasse e spese imposte dal vettore:</b>	EUR 24.12 EX EUR 78.35 XT
<b>Riquotazione:</b>	EUR 214.47
<b>Informazioni relative all'approvazione:</b> CODICE FISCALE.1302938100413029381004AZ ONLY/NOT ENDO	
<b>Calcolo della tariffa:</b> ROM AZ NAP 56.00 AZ ROM 56.00 EUR112.00END XT EUR14.00HB EUR26.23IT EUR1.81MJ EUR6.54VT EUR5.27FN EUR4.50YQ EUR20.00YR	



**Progetto MaB UNISCE dal 8 al 10 Novembre 2018**

**MODULO DI PRENOTAZIONE ALBERGHIERA**

La presente scheda è da rimandare compilata entro il 31 Ottobre 2018 via email a:  
costadelvesuvio@federalberghi.it

Nome GRAZIANO Cognome SPANU

Indirizzo CORSO VILLANOVA

CAP 08020 Città LODE' Provincia NU

Tel 3351273371 Email sindaco.spanu@tiscali.it

Dati per Fatturazione PARCO NATURALE REGIONALE DI TEPILORA

**Strutture disponibili:**

Hotel 4 stelle= Marad  Villa Signorini

Hotel 3 stelle = Herculaneum  Le Fumarole  Villa Battista X Domus Agricolae

Giorno di arrivo (Arrival Date) 08/11      Giorno di partenza (Departure Date) 10/11

Numero di persone 1 N Camere richieste 1 Tipologia camera  Singola  Doppia

TOTALE SPESA Euro 130,00

<input type="checkbox"/> Costo per Camera SING./DUS hotel 4 stelle	Euro	75,00
<input checked="" type="checkbox"/> Costo per Camera SING./DUS hotel 3 stelle	Euro	65,00
<input type="checkbox"/> Costo per Camera DOPPIA hotel 4 stelle	Euro	95,00
<input type="checkbox"/> Costo per Camera DOPPIA hotel 3 stelle	Euro	85,00

I prezzi comprensivi di IVA e prima colazione sono da intendersi a camera al giorno.

Tassa di soggiorno non inclusa da saldare in Hotel nei comuni dove è prevista.

Qualora le disponibilità presso l'hotel richiesto fossero esaurite, si provvederà a prenotare negli altri hotel di pari categoria.

**MODALITA' DI PRENOTAZIONE**

Per prenotare la camera è necessario inviare la seguente scheda compilata con relativa ricevuta di bonifico sul C/C intestato a Federalberghi Costa del Vesuvio presso Banca di Credito Popolare  
IBAN: IT33R0514240301CC1241130561 causale: soggiorno MaB UNESCO

DATA 29.10.2018

FIRMA

PARCO NATURALE REGIONALE

**TERILORA**

Posada Torpe - Lode' - Bitti



Si trasmette la Determinazione n. **106/2018** al Servizio Economico - Finanziario per il visto di cui all'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 43, comma 2 lett. e) del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Dr.ssa Graziella Deledda**



Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 43, comma 2, lett. e) del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Finanziario

**Dott.ssa Carla Ant. Loddo**



---