

Parco Naturale Regionale Tepilora

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N. 11 del 25 febbraio 2019

OGGETTO: Ordine diretto di programmi Omnia per ufficio tecnico e affari generali e cancelleria varia tramite Mepa. CIG Z372754FE1.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali".

VISTO il D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni.

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n° 241 e successive modificazioni ed integrazioni.

VISTO il bilancio di previsione provvisorio per gli esercizi finanziari 2019-2021.

PREMESSO CHE l'Ing. Marino Satta è il responsabile del servizio tecnico.

DATO ATTO che:

- l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquistare direttamente sul MEPA beni e servizi;
- il valore della fornitura è di € 1.300,00 iva compresa come da elenco stilato dagli uffici del Parco.

DATO ATTO che da una disamina dei prodotti offerti sulla piattaforma MEPA dai vari fornitori abilitati è emerso che la Gruppo Gaspari, Via Minghetti 18, 40057 con sede Cadriano Granarolo Emilia (Bo) – P.IVA 00089070403 ha nel proprio catalogo tutti i beni e i servizi da richiedere con la presente determina, si ritiene, per quanto sopra detto, di procedere all'emissione dell'ordinativo diretto di acquisto in favore della summenzionata Ditta.

RICHIAMATI:

- l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

- l'art. 3 delle Linee Guida n. 4 di attuazione del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00.

RITENUTO pertanto, in considerazione della natura delle prestazioni in oggetto e dell'entità dell'affidamento di procedere autonomamente ricorrendo all'affidamento diretto.

ACCERTATO che la spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art.183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii..

CONSIDERATO che ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG Z372754FE1.

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

DI IMPEGNARE la somma complessiva di € 1.300,00 sul bilancio di previsione provvisorio 2019/2021 a favore di Gruppo Gaspari, Via Minghetti 18, 40057 con sede Cadriano Granarolo Emilia (Bo) – P.IVA 00089070403 a valere sul capitolo 101203-6 imp. 9_2019.

DI PROCEDERE autonomamente ricorrendo all'ordine diretto ai sensi dell'art. 36 del Dlgs 50/2016 tramite il Mepa con due distinti ordini diretti.

DI ALLEGARE alla presente l'elenco dei beni da acquistare con i corrispondenti importi e i codici Mepa.

DI LIQUIDARE con atti successivi.

DI PUBBLICARE il presente atto nel sito del Parco Naturale Regionale di Tepilora.

Il Responsabile del servizio tecnico

Ing. Marino Satta

Si trasmette la Determinazione n. **11/2019** al Servizio Economico - Finanziario per il visto di cui all'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 43, comma 2 lett. e) del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ing. Marino Satta

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 43, comma 2, lett. e) del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Finanziario

Dott.ssa Carla Ant. Loddo