



MANDATO N. 49 DEL 21.01.22
REV. N. 10

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N. 11 del 21 gennaio 2022

OGGETTO: Affidamento diretto del Servizio di Pulizia della Sede del Parco naturale regionale di Tepilora via A. Deffenu 69 a Bitti, per un periodo di 3 mesi a decorrere dal 01/08/2021 al 31/10/2021.

Determina di liquidazione

CIG: ZE932B1DAF

VISTI:

- la Legge 7 agosto 1990, n° 241 e successive modificazioni ed integrazioni “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- il D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici del Parco così come modificato dall’Assemblea con deliberazione n. 10 del 7 marzo 2018;
- il Regolamento di contabilità del Parco approvato dall’Assemblea del Parco con deliberazione n. 8 del 22 aprile 2016;
- il bilancio di previsione 2021/2023 regolarmente approvato dall’Assemblea del Parco in data 9 aprile 2021 con deliberazione n. 5/2021;
- il bilancio provvisorio di previsione 2022/2024 regolarmente inviato al Tesoriere;
- il decreto del Direttore del Parco n. 2 del 26/07/2018 con il quale l’Ing. Marino Satta è stato nominato Responsabile del Servizio Tecnico del Parco Naturale Regionale di Tepilora;

ATTESA la competenza del sottoscritto ad assumere atti a contenuto gestorio nel procedimento in esame;

CONSIDERATA la necessità di provvedere alla pulizia ordinaria della sede del Parco di Tepilora in quanto sono presenti quotidianamente i dipendenti del Parco oltre ai vari incontri che periodicamente vengono convocati.

VISTO il riepilogo delle superfici e della composizione dei diversi locali presenti nella sede del Parco, redatto in collaborazione con l’Ufficio Tecnico dell’Ente, come di seguito riportato:

| SEDE PARCO | | |
|--------------------------|---------------|---------------------|
| SUPERFICI INTERNE | | |
| LOCALI | NUMERO | METRI QUADRI |
| Stanze di ufficio | 4 | 72 |
| Corridoio | 1 | 15 |

| | | |
|------------------|---|----|
| Vani tecnici | 1 | 2 |
| Servizi igienici | 1 | 6 |
| Sala riunioni | 1 | 21 |
| Ingresso | 1 | 8 |

RITENUTO di procedere mediante affidamento **a corpo** della pulizia dei locali per la durata di 3 mesi dalla stipula de contratto, garantendo la qualità e la quantità dei servizi elencati nel Capitolato di pulizia, allegato al presente atto;

CONSIDERATO CHE:

- l' art. 8 del decreto legge 76/2020 prevede che per le procedure disciplinate dal dlgs. 50/2016 avviate a decorrere dalla data di entrata in vigore del presente decreto e fino alla data del 31 dicembre 2021 è sempre autorizzata la consegna dei lavori in via di urgenza e, nel caso di servizi e forniture, l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura;
- l' art. 1, comma 2, lett. a) del D.L n. 76/2020, conv. in Legge n. 120/2020 cd "DL Semplificazioni" come modificato dal DL n. 77/2021 conv. in Legge n. 108/2021 dispone che le stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto di servizi di importo inferiore a 139.000 euro.
- che le linee guida nr. 4 dell'ANAC approvate con delibera nr. Delibera n. 636 del 10 luglio 2019, dispongono che il contratto deve in ogni caso contenere espresse, specifiche clausole, che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti: la risoluzione dello stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; l'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto.

DATO ATTO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza ed agli strumenti telematici di negoziazione, prevede per gli enti locali:

- la facoltà di avvalersi delle convenzioni CONSIP, ex art. 26 della L. 488/1999, l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e l'art. 1, commi 496, 497 e 499 della Legge n. 208/2015, ovvero, in caso di acquisizioni per via autonoma, l'obbligo di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi, la cui violazione determina la nullità del contratto, costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa;
- in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificativo dell'art.1 comma 450 della Legge n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

PRESO ATTO dell'obbligo di acquisto con portali telematici di cui all'art. 40 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché del parere ANAC del 30 ottobre 2018 con il quale l'autorità riteneva, in deroga al predetto obbligo e in attuazione del co. 450 sopra citato, che per gli acquisti infra 1.000 euro (ora 5.000 euro) permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche;

CONSIDERATO CHE l'art. 3 comma 3.7 delle Linee Guida ANAC n.4, in merito al superamento del principio di rotazione cita espressamente "La stazione appaltante motiva tale scelta in considerazione della particolare struttura del mercato e della riscontrata effettiva assenza di alternative, tenuto altresì conto del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) e della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento"

DATO ATTO della necessità di acquistare sollecitamente il servizio/fornitura che si intende acquisire;

VISTA la determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico N. 100 del 12/08/2021 con la quale è stato affidato il Servizio di Pulizia della Sede del Parco Naturale Regionale di Tepilora via A. Deffenu 69 a Bitti, per un periodo di 3 mesi dal 01/08/2021 al 31/10/2021 alla Ditta Società Cooperativa Sociale Giovanile di servizi sociali "Solidarietà", con sede in via Firenze 16, 08021 Bitti (NU), Codice Fiscale 00721970911 - Partita IVA n. 00721970911 per un importo pari ad € 1.000,00 oltre IVA 22% per complessivi € 1.220,00;

DATO ATTO che, la prestazione richiesta è stata regolarmente eseguita;

VISTA la fattura n. FATTPA 67_21 del 03/12/2021 prot. n. 890 del 20/12/2021 relativa al Servizio in oggetto, dell'importo complessivo di €. 1.220,00 presentata dalla ditta Società Cooperativa Sociale Giovanile di servizi sociali "Solidarietà", con sede in via Firenze 16, 08021 Bitti (NU), Codice Fiscale 00721970911 - Partita IVA n. 00721970911;

DATO ATTO CHE la spesa andrà imputata sul cap. n. 101206/2 del Bilancio dell'Ente 2021/2023;

VALUTATA la regolarità dei flussi finanziari e del DURC con scadenza 04/03/2022;

RITENUTO di poter procedere al pagamento della fattura in arrivo.

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 50/2016;
- il D.L. n. 32/2019, (cd. Decreto Sblocca-cantieri) conv. in Legge n. 55/2019;
- il DL n. 34/2020 conv. in Legge n. 77/2020 (cd. Decreto Rilancio);
- il D.L. n. 76/2020 (cd. Decreto Semplificazioni);
- il D.L. n. 77/2021;
- la Legge n. 241/1990;
- la Legge n. 136/2010;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.P.R. 05.10.2010, n. 207 (per le parti ancora vigenti);
- la Legge Regionale n. 8/2018;

DETERMINA

DI DARE ATTO di quanto detto nelle premesse ed in narrativa, che qui si intende integralmente riportato;

DI PRENDERE ATTO CHE la prestazione richiesta è stata regolarmente eseguita nei tempi e nelle modalità concordate;

DI LIQUIDARE la fattura n. FATTPA 67_21 del 03/12/2021 prot. n. 890 del 20/12/2021 relativa al servizio in oggetto, dell'importo complessivo di €. 1.220,00 presentata dalla ditta Società Cooperativa Sociale Giovanile di servizi sociali "Solidarietà", con sede in via Firenze 16, 08021 Bitti (NU), Codice Fiscale 00721970911 - Partita IVA n. 00721970911 così come segue: **€ 1.220,00** a valere sul capitolo **101206/2 imp. n. 384/2021 - Codice CIG: ZE932B1DAF;**

DI DARE ATTO CHE la spesa andrà imputata sul cap. n. 101206/2 del Bilancio dell'Ente 2021/2023;

DI DARE ATTO CHE:

- il Responsabile Unico del Procedimento, come individuato ai sensi dell'art. 31, d. lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della l. n. 241/90, è l'ing. Marino Satta.
- il codice di gara CIG è ZE932B1DAF.

DI INCARICARE gli uffici ai quali la presente viene trasmessa, affinché provvedano agli adempimenti conseguenti, per quanto di competenza;

DI PUBBLICARE il presente atto nell'Albo Pretorio e nel sito web del Parco.

Il Responsabile del Servizio Tecnico

Ing. Marino Satta

Si trasmette la Determinazione n. **11/2022** al Servizio Economico - Finanziario per il visto di cui all'art. 184 del D.Lgs 267/2000 e dell'art. 43, comma 2 lett. e) del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

Il Responsabile del Servizio Tecnico

Ing. Marino Satta

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs 267/2000 e dell'art. 43, comma 2, lett. e) del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

La Responsabile del Servizio finanziario

Dott.ssa Claudia Satta



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



TEPILORA
PARCO NATURALE REGIONALE
POSADA TORPÈ LODÈ BITTI



Il presente atto ove firmato digitalmente lo è ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e del D.lgs. 7 marzo 2005 e norme collegate. Detta modalità sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.