



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



TEPIORA
PARCO NATURALE REGIONALE
POSADA TORPE LODE BITTI

Parco Naturale Regionale di Tepilora

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N 135 del 11 ottobre 2019

OGGETTO: Liquidazione secondo trimestre fornitura nolo multifunzione a colori, fotocopiatore/stampante di rete/scanner nella sede del Parco. CIG Z93290FC0D

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

VISTI:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni;
- la Legge 7 agosto 1990, n° 241 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la L. 122/2010 e ss.mm. e ii.
- La Lr. N.21/2014 istitutiva del Parco Naturale Regionale di Tepilora;
- Il D. Lgs n. 50.2016
- Il Regolamento di organizzazione degli uffici del Parco
- Il Regolamento di contabilità del Parco
- Il Regolamento del Parco per l'acquisizione di beni e servizi in economia art. 5 c. 11
- Il bilancio dell'esercizio finanziario 2019;

PREMESSO CHE: si rende necessario dotare l'Ente di una stampante/fotocopiatrice per scansioni e copie b/n e a colori indispensabile allo svolgimento dell'attività amministrativa dell'ente.

DATO ATTO CHE: la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza ed agli strumenti telematici di negoziazione, prevede per gli enti locali:

- la facoltà di avvalersi delle convenzioni CONSIP, ex art. 26 della L. 488/1999, l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e l'art. 1, commi 496, 497 e 499 della Legge n. 208/2015, ovvero, in caso di acquisizioni per via autonoma, l'obbligo di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi, la cui violazione determina la nullità del contratto, costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa;
- in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificativo dell'art.1 comma 450 della Legge n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

PRESO ATTO dell'obbligo di acquisto con portali telematici di cui all'art. 40 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché del parere ANAC del 30 ottobre 2018 con il quale l'autorità riteneva, in deroga al predetto obbligo e in attuazione del co. 450 sopra citato, che per gli acquisti infra 1000 euro (ora 5.000 euro) permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche;

VISTO CHE

- l'offerta presentata in data 28/06/2019 dalla Ditta Olin snc per un importo pari ad € 100,00 mensile (IVA esclusa) per un periodo di 12 mesi rimodulabile a scadenza in base alle esigenze amministrative dell'Ente, risulta essere congrua rispetto alle necessità e gli obiettivi di codesta amministrazione, alle caratteristiche tecniche e alle modalità di esecuzione dei servizi proposti;
- Con tale contratto si intende dotare gli uffici di uno strumento per il miglioramento dell'efficienza dell'azione amministrativa;

RICHIAMATI:

- l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- l'art. 3 delle Linee Guida n. 4 di attuazione del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00.

CONSIDERATO CHE l'incarico per l'esecuzione dell'intervento in oggetto prevede un importo inferiore a euro 40.000,00 oltre I.V.A. e che pertanto può essere affidato direttamente ai sensi dell'art. 36 del Decreto legislativo 50/2016 comma 2 che cita testualmente "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta".

ACQUISITO il documento unico di regolarità contabile tramite il sistema "DURC online" messo a disposizione dal portale INPS-INAIL, con scadenza di validità prevista per la data del 23/10/2019;

RITENUTO quindi di aver prenotato sul capitolo 101203/7 imp. 49/2019 l'impegno di spesa a favore di Olin snc nella determinazione n. 69 del 27 giugno 2019, per la somma complessiva di 700,00 comprensiva di IVA, tasse ed accessori (*e dell'anticipazione della rata di saldo pari al 20% dell'importo contrattuale*) per l'esercizio finanziario 2019, ai fini dell'acquisto della fornitura mediante affidamento diretto di una stampante multifunzione a colori/fotocopiatore/scanner marca KYOCERA md. TASKALFA 3551C1;

DATO ATTO CHE ha assunto il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il dott. Marino Satta il quale è stato nominato a svolgere tale funzione ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 con decreto del Direttore n. 2 del 26 luglio, il quale ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con l'affidamento di cui in oggetto e il relativo soggetto aggiudicatario;

VISTA la fattura per il secondo trimestre (dal 07/10/2019 al 07/01/2019) n. 736/2019 del 08/10/2019;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 50/2016;
- il D.L. n. 32/2019 conv. con modificazioni in Legge n. 55/2019;
- la Legge n. 241/1990;
- il D.L. n. 78/2009, in particolare l'art. 9;
- la Legge n. 136/2010, in particolare l'art. 3;
- il D.Lgs. n. 118/2011;

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

1. **Liquidare** il primo trimestre anticipatamente per la somma di € 366,00 iva inclusa sul capitolo 101203/7 imp. 49/2019.
2. **Di dare atto che** le fatture prossime verranno liquidate con il mero visto di regolare fornitura apposto sul documento stesso;
3. **Di incaricare** gli uffici ai quali la presente viene trasmessa, affinché provvedano agli adempimenti conseguenti, per quanto di competenza; che la presente, inoltre:
Va pubblicata all'Albo Pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi;
Va inserita nel Fascicolo delle Determinazioni, tenuto presso il Settore Segreteria

Il Responsabile del Servizio tecnico
Ing. Marino Satta

Si trasmette la Determinazione n. **135/2019** al Servizio Economico - Finanziario per il visto di cui all'art. 184 del D.Lgs 267/2000 e dell'art. 43, comma 2 lett. e) del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ing. Marino Satta

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs 267/200 e dell'art. 43, comma 2, lett. e) del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Finanziario

Dot. ssa Carla Ann Lollo



