

## ***DETERMINAZIONE DELLA DIRETTRICE***

N. 159 del 20 Novembre 2024

**Oggetto: Affidamento diretto e impegno di spesa per licenza BackupAssist - Estensione 1 anno UP (versione 6 e successive), CIG: B45246BA78.**

### **Liquidazione.**

#### **LA DIRETTRICE**

##### **VISTA:**

- la legge istitutiva del Parco L.R n. 21 del 21/10/2014 ed in particolare le finalità di cui all'art 4/C;
- la Legge 7 agosto 1990, n° 241 e successive modificazioni ed integrazioni "Nuove norme sul procedimento amministrativo".

##### **VISTI:**

- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il Regolamento di organizzazione degli uffici del Parco così come modificato dall'Assemblea con deliberazione n. 10 del 7 marzo 2018;
- il bilancio di previsione 2023/2025 regolarmente approvato dall'Assemblea del Parco in data 15 marzo 2023 con deliberazione n. 4\_2023;
- il Decreto del Presidente del Parco n.1 del 14 maggio 2021 con il quale, così come da regolamento degli uffici, la Dott.ssa Marianna Agostina Mossa è stata nominata Direttrice del Parco Naturale Regionale di Tepilora.

**ATTESA** la competenza della sottoscritta ad assumere atti a contenuto gestorio nel procedimento in esame.

**STABILITO** che lo scrivente non si trova nelle condizioni di conflitto di interesse previste dall'art. 16, comma 1 del D. Lgs. 36/2023 e dall'art. 6-bis della legge 241/90.

**PREMESSO** il preventivo dell'importo complessivo di euro 118,95 relativamente all'acquisto della **licenza BackupAssist - Estensione 1 anno UP (versione 6 e successive)** presentato dalla Ditta SISTEMI INFORMATICI ALFA, via Marcello Lelli 55, 07010 Sassari (SS), C.F./P.Iva 02791880905 e pervenuto con rif.to prot. n. 998 del 18-11-2024.

##### **VISTI:**

- l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 96/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i gli enti locali sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente.

**VISTA:**

- la disponibilità finanziaria presente sul cap. 101203/6 del corrente bilancio;
- la determinazione della Direttrice n. 157 del 19-11-2024 con quale si è proceduto *all'Affidamento diretto e impegno di spesa per licenza BackupAssist - Estensione 1 anno UP (versione 6 e successive)* **CIG: B45246BA78.**

**CONSIDERATO** chela fornitura indicata in oggetto è stata regolarmente eseguita secondo i tempi e le modalità indicate nella lettera commerciale.

**VISTA:** la fattura elettronica n.229/2024 del 19/11/2024 dell'importo complessivo di € 118,95 presentata dalla Ditta SISTEMI INFORMATICI ALFA, via Marcello Lelli 55, 07010 Sassari (SS), C.F./P.Iva 02791880905 e pervenuta con rif.to prot. n. 1003 del 20-11-2024.

**RITENUTO PERTANTO OPPORTUNO** procedere alla liquidazione della fattura relativa alla fornitura in oggetto al suddetto operatore economico per l'importo di € 118,95 Iva inclusa.

**PRECISATO**, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che il CIG reperito dalla piattaforma PCP relativo all'affidamento è **B45246BA78.**

**VERIFICATO** il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000.

**ACQUISITA:**

La tracciabilità dei flussi finanziari;

Il documento durc Prot. INPS\_45604142 con scadenza il giorno 28/01/2025.

**Tutto ciò premesso;**

**D E T E R M I N A**

**DI DARE ATTO** di quanto detto nelle premesse ed in narrativa, che qui si intende integralmente riportato.

**DI LIQUIDARE** la fattura elettronica n.229/2024 del 19/11/2024 dell'importo complessivo di € 118,95 presentata dalla **Ditta SISTEMI INFORMATICI ALFA**, via Marcello Lelli 55, 07010 Sassari (SS), C.F./P.Iva 02791880905 e pervenuta con rif.to prot. n. 1003 del 20-11-2024 a valere sul bilancio di previsione 2024/2026, cap 101203/6 **imp. 539/2024.**

**DI PRENDERE atto** che il codice CIG è **B45246BA78.**

**DI DISPORRE** ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023;

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento agli uffici competenti per l'inserimento nella raccolta generale e al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**La Direttrice**

*Marianna Agostina Mossa*



Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, esprime parere FAVOREVOLE sulla regolarità contabile del presente atto.

**La Responsabile del Servizio Finanziario**

*Dott.ssa Claudia Satta*