

Parco Naturale Regionale Tepilora

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N. 192 del 31 dicembre 2019

OGGETTO: Impegno spesa e affidamento per la grafica e stampa calendari del Parco 2020. CIG Z7A2C62BF2.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

VISTO il D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n° 241 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il bilancio per l'esercizio finanziario 2019 approvato dall'Assemblea del Parco in data 3 giugno 2019 con deliberazione n. 18_2019;

VISTA la deliberazione dell'Assemblea del Parco del 22 gennaio 2018, così come da regolamento degli uffici, la Dott.ssa Graziella Deledda è stata nominata Direttore del Parco Naturale Regionale di Tepilora fino alla nomina del nuovo Direttore;

PREMESSO CHE L'art. 3 dello Statuto del Parco recita:

1. *L'Ente Parco ha il compito di promuovere le iniziative al fine di conseguire le finalità istitutive del Parco naturale regionale di Tepilora che sono:*
 - A. *Tutelare il patrimonio ambientale del territorio attraverso la realizzazione di interventi di:*
 - 1) *ripristino e rinaturalizzazione del paesaggio fluviale, delle zone umide, degli ambienti costieri e riparali, ove degradati, anche al fine di ridurre i fenomeni di frammentazione degli habitat;*
 - 2) *recupero e salvaguardia delle funzionalità generali del sistema idrologico, nella salvaguardia degli equilibri idraulici ed idrogeologici e nell'attuazione di interventi di miglioramento degli stessi, prediligendo le tecniche di ingegneria naturalistica;*
 - 3) *contrasto al fenomeno di arretramento della foce del fiume e della linea di costa, attraverso la regolamentazione delle attività che comportano la diminuzione del trasporto solido, quali la realizzazione di nuovi sbarramenti artificiali.*
 - B. *Promuovere attività di ricerca scientifica, di monitoraggio ambientale e di formazione, finalizzate alla conservazione della biodiversità e alla protezione della risorsa idrica e fluviale quali:*
 - 1) *monitoraggio delle componenti ambientali del territorio e delle pressioni che incidono negativamente sulla biodiversità (monitoraggio dell'inquinamento e dello stato degli indicatori biologici degli ecosistemi fluviali, umidi, costieri e boschivi);*
 - 2) *organizzazione, anche d'intesa con la Regione, l'Ente Foreste e la Provincia competente "o l'ente intermedio che, al termine del processo complessivo di riforma del sistema degli enti locali in atto, succede nell'esercizio delle cessate funzioni provinciali", di speciali corsi di formazione per le diverse attività di interesse del parco, compresa quella delle guide turistiche, ambientali- escursionistiche, accompagnatori turistici, con il rilascio di titoli riconosciuti, riservati prioritariamente a cittadini residenti nell'ambito territoriale del Parco.*
 - C. *Promuovere un modello di sviluppo ecosostenibile, che non alteri l'ambiente e le risorse naturali, che incentivi la riqualificazione delle attività economiche in forme compatibili con le finalità della L.R. 21.10.2014, anche al fine di migliorare la qualità della vita delle popolazioni residenti attraverso la:*
 - 1) *promozione dell'utilizzo sostenibile della risorsa idrica, che incentiva forme di riuso della stessa e una gestione degli invasi compatibile con gli ambienti naturali connessi;*

- 2) *promozione ed incentivazione del settore agro-silvo-pastorale, anche tramite l'adozione di tecniche culturali biologiche e a basso impatto ambientale;*
 - 3) *regolamentazione della pesca tradizionale, sportiva e professionale;*
 - 4) *valorizzazione delle aree ripariali del fiume e dell'intero compendio boschivo anche mediante la promozione di forme di fruizione compatibile con gli ambienti naturali;*
 - 5) *manutenzione e valorizzazione del sistema viabile interno, delle strutture esistenti ed all' incentivazione di iniziative per la mobilità lenta;*
 - 6) *promozione di attività culturali per il tempo libero, nella salvaguardia degli ambienti fluviali e boschivi e nella garanzia della manutenzione, contrastando eventuali processi di abbandono;*
 - 7) *agevolazione, anche in forma di cooperativa, di attività produttive compatibili, con particolare riferimento alla produzione artigianale tradizionale ed agro-silvo-pastorale;*
 - 8) *promozione e gestione di servizi turistici, culturali, sociali, sportivi collegati alla fruizione ambientale ed alla valorizzazione del rapporto uomo-natura;*
 - 9) *individuazione di forme di agevolazione a favore dei proprietari, dei conduttori e dei cittadini residenti nel territorio del parco, attraverso l'utilizzo delle risorse naturali, in favore dell'occupazione;*
 - 10) *valorizzazione del paesaggio agricolo tradizionale, attraverso la qualificazione e la valorizzazione delle produzioni tipiche di qualità e delle attività agricole condotte secondo i criteri di sostenibilità;*
- D. Tutelare, recuperare e valorizzare il patrimonio paesaggistico, naturale, archeologico, storico-architettonico diffuso e difendere le tipicità, le tradizioni e la cultura locale attraverso la promozione di azioni di sensibilizzazione delle comunità locali e degli operatori verso azioni di conservazione e gestione del patrimonio naturale e culturale.**

VISTO il progetto grafico degli studenti delle scuole presenti nel territorio del Parco che evidenzia i siti di maggiore interesse e le manifestazioni culturali e le tradizioni piu' importanti.

VISTA la necessità di voler distribuire all'interno dei paesi del Parco i calendari per l'anno 2020 con all'interno richiami specifici sul territorio e le bellezze del Parco, assecondando le risultanze del progetto di cui sopra.

CONSIDERATO che l'art.1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificata dall'art.1, commi 495 lettera b) e 502 lett. A) b) e c) della Legge 28 dicembre 2015, n.208, secondo cui a decorrere dal 1 Gennaio 2016 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti di appalto dei lavori, servizi e forniture) ed in particolare l'art.36 che detta norme in materia di contratti sottosoglia e l'art.37 (aggregazioni e centralizzazione delle committenze), comma 1;

RICHIAMATO l'art.1, comma 502, della legge 28.12.2015 n.208 (Legge di stabilità 2016), di modifica dell'art.1, comma 450, della Legge n.296/2006, che svincola le Amministrazioni dall'obbligo di ricorso al MEPA per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 Euro;

ACCERTATO, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.9 del D.L.n. 78/2009 convertito nella L. 102/2009, che la spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

VISTO il D.Lgs. 118/2011 ed in particolare l'allegato 4/2 al medesimo decreto legislativo;

ACCERTATA, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del sottoscritto Responsabile del Servizio;

CONSIDERATO:

- che è stato richiesto il preventivo alla Dott.ssa Era con studio in Nuoro nella via A. Manzoni n. 18, p.iva 01150760919 e CF. REASBN73A48F979M, per la grafica del calendario del Parco 2020.
- è stato richiesto il preventivo per la stampa dei calendari al "Centro Stampa Baronia" di Demelas F & C .Snc, via Gianfranco Conteddu 44- 08029 Siniscola (Nu). P.Iva 00878230911.

VALUTATI I preventivi pervenuti.

VERIFICATO:

- tramite il servizio DURC ON LINE, il Documento Unico di Regolarità Contributiva della Dott.ssa Era con studio in Nuoro nella via A. Manzoni n. 18, p.iva 01150760919 e CF. REASBN73A48F979M con data di scadenza il 31.03.2020 allegato alla presente determina;
- tramite il servizio DURC ON LINE, il Documento Unico di Regolarità Contributiva del Centro Stampa Baronia" di Demelas F & C. Snc, via Gianfranco Conteddu 44- 08029 Siniscola (Nu). P.Iva 00878230911, con scadenza 03/04/2020.

VALUTATO il rapporto qualità/prezzo dei prodotti anzidetti, e ritenuto di dover procedere all'acquisto degli stessi previa assunzione dell'impegno di spesa su apposito capitolo del Bilancio Finanziario 2019 approvato con deliberazione dell'Assemblea in data 3 giugno 2019 n. 18_2019;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

DI IMPEGNARE la somma totale di € 3.162,00 sul bilancio 2019 sul capitolo 107103/1 imp. 137/2019 così suddivisi:

- la somma complessiva di € 600,00 a favore Dott.ssa Era con studio in Nuoro nella via A. Manzoni n. 18, p.iva 01150760919 e CF. REASBN73A48F979M, per per la grafica del calendario 2020 del Parco;
- la somma complessiva di € 2.562,00 (iva inclusa) a favore del "Centro Stampa Baronìa" di Demelas F&C Snc, via Gianfranco Conteddu 44 - 08029 Siniscola (Nu). P.Iva 00878230911, per la stampa del calendario.

DI PROCEDERE autonomamente ricorrendo all'ordine diretto ai sensi dell'art. 36 del Dlgs 50/2016.

DI LIQUIDARE con visto di regolare fornitura sulla fattura in arrivo.

DI PUBBLICARE il presente atto nel sito del Parco Naturale Regionale di Tepilora.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

F.TO Ing. Marino Satta

Si trasmette la Determinazione n. 192/2019 del Segretario del Parco al Servizio Economico - Finanziario per il visto di cui all'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 43, comma 2 lett. e) del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

F.TO Ing. Marino Satta

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/200 e dell'art. 43, comma 2, lett. e) del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.TO Dott.ssa Laura Lopido



