



DETERMINAZIONE DELLA DIRETTRICE

N. 23 del 05/03/2024

OGGETTO: Affidamento diretto Fornitura di energia elettrica per la sede del Parco Naturale Regionale di Tepilora, impegno spesa contratto Gruppo Heracomm annualità 2024.
CIG: Z483D26E30.

VISTA:

- la legge istitutiva del Parco L.R n. 21 del 21/10/2014 ed in particolare le finalità di cui all'art 4/C;
- la Legge 7 agosto 1990, n° 241 e successive modificazioni ed integrazioni “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;

VISTI:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- il D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici del Parco così come modificato dall’Assemblea con deliberazione n. 10 del 7 marzo 2018;
- il bilancio di previsione 2024/2026 regolarmente approvato dall’ Assemblea del Parco in data 27 Dicembre 2023 con deliberazione n. 36_2023;
- il Decreto del Presidente del Parco n.1 del 14 maggio 2021 con il quale, così come da regolamento degli uffici, la Dott.ssa Marianna Agostina Mossa è stata nominata Direttrice del Parco Naturale Regionale di Tepilora.

ATTESA la competenza della sottoscritta ad assumere atti a contenuto gestorio nel procedimento in esame.

PREMESSO CHE:

- con determinazione n.35 del 10-05-2022 si è provveduto ad impegnare le somme relativamente alla fornitura di energia elettrica per la sede del Parco;
- con determinazione n.35 del 10-05-2022 si è provveduto ad impegnare una somma forfettaria in attesa del passaggio di questo Ente alla convenzione Consip relativa alla fornitura di energia elettrica.
- Con determinazione n.106 del 19-10-2022 si è provveduto ad impinguare l’impegno precedentemente assunto;
- con determinazione n. 186 del 14-11-2023 si è provveduto all’assunzione del nuovo impegno di spesa per le ultime mensilità 2023, in maniera tale da chiudere il contratto con l’attuale società HeraComm, in attesa della pubblicazione sul portale acquisti in rete della nuova convenzione.

CONSIDERATO CHE:

- in relazione all’impegno precedentemente assunto, le fluttuazioni dei prezzi dell’energia non hanno consentito di individuare un importo preciso da impegnare per la fornitura in oggetto;
- Le risorse disponibili nell’impegno precedentemente assunto non sono sufficienti a coprire l’importo per la fornitura in oggetto;
- Come da consultazione sul portale acquisti in rete è attiva su Consip S.p.A. la convenzione “Energia Elettrica 21” per il lotto 7 Sardegna- Liguria con l’operatore economico AGSM AIM Energia S.p.A. a prezzo variabile.



VISTO E CONSIDERATO che la variabilità del prezzo stabilito nell'unica convenzione attiva su Consip per la Sardegna non permette di valutarne la convenienza e l'eventuale miglior prezzo rispetto al contratto attuale che questa amministrazione ha stipulato con la società società Heracomm S.p.A. via Molino Rosso, 8 - 40026 Imola (Bo) C.F./Reg. Imp. BO 02221101203 – Gruppo IVA "Gruppo Hera" P.IVA 03819031208.

VISTO inoltre l'art. 183, comma 8, del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267, che recita: "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole della finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare e amministrativa [...]";

VISTA la determinazione della Direttrice n. 147 del 20/09/2023 avente ad oggetto: "Linee guida per la verifica delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. 36/2023" con la quale vengono adottate le linee guida interne che stabiliscano le modalità per la verifica a campione delle dichiarazioni secondo quanto stabilito all' art.52 co. 1 del D.Lgs. n. 36/2023.

CONSIDERATO che al fine di garantire le attività lavorative degli uffici si rende necessario procedere con l'assunzione del nuovo impegno di spesa per l'annualità 2024, in attesa di nuove convenzioni CONSIP che prevedano un costo fisso in modo tale da poter valutarne il miglior prezzo rispetto al contratto attualmente in essere.

RITENUTO PERTANTO OPPORTUNO procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per la somma di € 5.000,00 per l'annualità 2024 a favore della società Heracomm S.p.A. via Molino Rosso, 8 - 40026 Imola (Bo) C.F./Reg. Imp. BO 02221101203 – Gruppo IVA "Gruppo Hera" P.IVA 03819031208 a valere sul capitolo 101206/1 del bilancio dell'Ente 2024-2026.

ACQUISITA la regolarità del DURC con scadenza 19-05-2024.

Tutto ciò premesso:

DETERMINA

DI DARE ATTO di quanto detto nelle premesse ed in narrativa, che qui si intende integralmente riportato.

DI IMPEGNARE la somma di di € 5.000,00 per l'annualità 2024 a favore della società Heracomm S.p.A. via Molino Rosso, 8 - 40026 Imola (Bo) C.F./Reg. Imp. BO 02221101203 – Gruppo IVA "Gruppo Hera" P.IVA 03819031208 a valere sul capitolo 101206/1, Imp. 59/2023 del bilancio dell'Ente 2024-2026;

DI DARE ATTO CHE il codice di gara CIG è: **Z483D26E30**.

DI INCARICARE gli uffici ai quali la presente viene trasmessa, affinché provvedano agli adempimenti conseguenti, per quanto di competenza.

DI PUBBLICARE il presente atto nell'Albo Pretorio e nel Sito WEB del Parco.

DI TRASMETTERE il presente provvedimento agli uffici competenti per l'inserimento nella raccolta generale e al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

La Direttrice

Marianna Agostina Mossa

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, esprime parere FAVOREVOLE sulla regolarità contabile del presente atto.

La Responsabile del Servizio Finanziario e del Personale

Dott.ssa Claudia Satta