



Parco Naturale Regionale di Tepilora

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

N. 25 del 05 aprile 2017

OGGETTO: Missione a Hyers per conferenza di lancio e comitato di pilotaggio del PC IFM 2014-2020 Progetto GIREPAM. CUP E76J16001050007. Rimborso anticipazione.

IL DIRETTORE

VISTI:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni;
- la Legge 7 agosto 1990, n° 241 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la L. 122/2010 e ss.mm. e ii.
- La Lr. N.21/2014 istitutiva del Parco Naturale Regionale di Tepilora;
- Il Regolamento di organizzazione degli uffici del Parco
- Il Regolamento di contabilità del Parco
- Il Regolamento per le missioni approvato con deliberazione assembleare n. 14 del 22 luglio 2016
- Il Regolamento del Parco per l'acquisizione di beni e servizi in economia
- il bilancio per l'esercizio finanziario 2017 approvato dall'Assemblea del Parco in data 13 gennaio 2017 con deliberazione n. 2_2017;
- la deliberazione dell'Assemblea del Parco n.31 del 07 dic. 2016 di nomina dell'arch. Paolo Maylander come Direttore del Parco Naturale Regionale di Tepilora fino al 10/7/2017.
- La convenzione tra Parco e Assessorato per la difesa dell'Ambiente della RAS approvata dall'Assemblea del Parco in data 13 feb 2017;
- Il programma della conferenza di lancio e del primo comitato di pilotaggio del progetto che si terrà a Port Cross il 29 e 30 marzo (allegato al presente atto)

DATO ATTO della sussistenza di apposite disponibilità nel bilancio di previsione 2017 per le attività del Parco;

CONSIDERATO che con propria determinazione n. 14 del 08 marzo 2017, che tutta si richiama, il Direttore del Parco autorizzava la missione a Hyeres a se stesso, al Presidente Graziano Spanu e alla funzionaria Dina Liana Ghisu;

VISTI i giustificativi di spesa presentati dai tre partecipanti alla missione afferenti al vitto, all'alloggio e al carburante;



Tutto ciò premesso

DETERMINA

DI AUTORIZZARE il rimborso dell'anticipazione alla missione, così come da giustificativi di spesa e da calcolo sui chilometri percorsi, come segue:

- Paolo Maylander € 136,49;
- Dina Liana Ghisu € 136,49;
- Graziano Spanu € 375,59.

Per un totale di € 648,57.

DI IMPUTARE la somma di € 648,57 sul cap. 101103-5, imp. n.17 /2017 con la motivazione rimborso spese di missione per vitto e alloggio nell'ambito del Kick off meeting e primo Comitato di Pilotaggio del progetto GIREPAM, Hyeres 29 -30 marzo 2017.

DI REINTEGRARE in base alle spese rendicontate, nella carta di credito le somme utilizzate e giustificate facendone carico sul cap. 101103-5, imp. n.17 /2017 per € 833,50 con la motivazione Spese di missione Kick off meeting e primo Comitato di Pilotaggio del progetto GIREPAM, Hyeres 29 -30 marzo 2017.

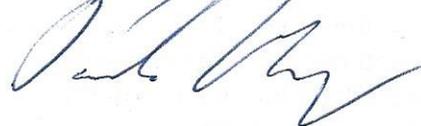
Il Direttore
Arch. Paolo Maylander



Si trasmette la Determinazione n. **25 del 05 aprile 2017** al Servizio Economico - Finanziario per il visto di cui all'art. 184 del D.Lgs 267/2000 e dell'art. 43, comma 2 lett. e) del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Arch. Paolo Maylander



Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs 267/2000 e dell'art. 43, comma 2, lett. e) del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Finanziario

Dott.ssa Carla Ant. Loddo

