



## ***DETERMINAZIONE DELLA DIRETTRICE***

N. 26 del 7 marzo 2024

**OGGETTO:** affidamento per la fornitura di un plotter e un monitor per pc per le attività relative al Progetto HORIZON 2020 denominato SILVANUS, titolo del Progetto “Piattaforma tecnologica e informativa integrata per la gestione degli incendi boschivi”, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023.

**Affidamento e impegno. Nomina RUP.**

**CUP: B25F21002120006 CIG: B0AA10132C.**

### **LA DIRETTRICE**

**VISTA** la legge istitutiva del Parco L.R n. 21 del 21/10/2014 ed in particolare le finalità di cui all’art 4/C;

**VISTI:**

- la Legge 7 agosto 1990, n° 241 e successive modificazioni ed integrazioni “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- il D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici del Parco così come modificato dall’Assemblea con deliberazione n. 10 del 7 marzo 2018;
- il Regolamento di contabilità del Parco approvato dall’Assemblea del Parco con deliberazione n. 8 del 22 aprile 2016;
- il bilancio di previsione 2024/2026 regolarmente approvato dall’Assemblea del Parco in data 27 Dicembre 2023 con deliberazione n. 36\_2023;
- il Decreto del Presidente del Parco n.1 del 14 maggio 2021 con il quale così come da regolamento degli uffici, la Dott.ssa Marianna Agostina Mossa è stata nominata Direttrice del Parco Naturale Regionale di Tepilora;

**ATTESA** la competenza della sottoscritta ad assumere atti a contenuto gestorio nel procedimento in esame;

**RITENUTO** opportuno individuare nella persona della dipendente dell’Ente Parco di Tepilora Dina Liana Ghisu la figura deputata allo svolgimento delle funzioni del RUP in quanto dotata dei necessari requisiti richiesti;

**VISTA** la propria determinazione n. 147 del 20/09/2023 avente ad oggetto “Linee guida per la verifica delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione ai sensi dell’art. 52 del D. Lgs. 36/2023.” con la quale si adottano linee guida interne che stabiliscano le modalità per la verifica a campione delle dichiarazioni secondo quanto stabilito all’ art.52 co. 1 del D. Lgs. n. 36/2023, come di seguito indicato;

**PREMESSO che**

- l’Ente Parco di Tepilora partecipa come partner al progetto finanziato dalla Commissione Europea HORIZON 2020, Progetto n. 101037247, Acronimo del Progetto SILVANUS, Titolo del Progetto “Piattaforma tecnologica e informativa integrata per la gestione degli incendi boschivi” di seguito per brevità definito Progetto SILVANUS;
- capofila del Progetto SILVANUS è l’Università telematica Pegaso (PEGASO) con sede in Piazza Trieste e Trento n. 48 a Napoli;
- il Progetto SILVANUS coinvolge 49 Partners provenienti dai Paesi dell’Unione Europea oltre che dal Brasile, dall’Indonesia e dall’Australia;
- SILVANUS prevede di fornire una piattaforma di gestione forestale sostenibile dal punto di vista ambientale e resiliente ai cambiamenti climatici attraverso capacità innovative per prevenire e combattere l’accensione e la diffusione degli incendi boschivi;
- la piattaforma soddisferà le esigenze di un utilizzo efficiente delle risorse e fornirà protezione contro le minacce di incendi boschivi incontrate a livello globale. Il progetto stabilirà sinergie tra (i) esperti ambientali; ii) esperti di tecnologia e iii) esperti di scienze sociali per migliorare la capacità delle autorità regionali e nazionali di monitorare le risorse forestali, valutare la



biodiversità, generare indicatori di rischio di incendio più accurati e promuovere norme di sicurezza tra i cittadini attraverso campagne di sensibilizzazione;

**DATO ATTO** che in data 22/03/2022, è stata siglato l'Accordo Consortile per lo sviluppo e la gestione del Progetto SILVANUS tra l'Università Telematica PEGASO con sede in Piazza Trieste e Trento n. 48 a Napoli e gli altri 48 Partners tra cui l'Ente Parco Naturale Regionale di Tepilora;

**DATO ATTO** che la durata del Progetto SILVANUS è di 42 mesi con data di decorrenza 01/12/2021;

**CONSIDERATO** che il Parco di Tepilora ha necessità di acquistare attrezzature informatiche per un ottimale svolgimento delle attività e azioni in seno all'Ente e relative al Progetto SILVANUS;

**RILEVATO** che ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 in considerazione dell'importo inferiore a 140.000,00 euro è possibile procedere ad affidamento diretto anche senza preventiva consultazione di due o più operatori fermo restando il rispetto dei principi di cui di cui al Libro I, Parti I e II del D.Lgs. n. 36/2023 ed assicurando che siano scelti soggetti in possesso di esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, comunque nel rispetto del principio di rotazione degli affidamenti;

**VISTO** l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;

**SEBBENE** per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 euro, ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), non si renda necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto, la scrivente acquisterà i beni di cui si necessita tramite il portale Mepa;

**PRECISATO**, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: **Acquisto attrezzature informatiche per le attività relative al Progetto HORIZON 2020 denominato SILVANUS, titolo del Progetto "Piattaforma tecnologica e informativa integrata per la gestione degli incendi boschivi"**;

- il contratto verrà stipulato mediante scambio della lettera commerciale ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023;

- il criterio di affidamento è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett b.) del D. Lgs. n. 36/2023;

**CONSIDERATO CHE** l'incarico per l'esecuzione del Servizio in oggetto prevede un importo pari a € 3.050,00 oltre Iva inferiore a euro 140.000,00 oltre I.V.A. e che pertanto può essere affidato direttamente ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023., in base al quale è possibile procedere ad affidamento diretto anche senza preventiva consultazione di due o più operatori;

**RILEVATO** che ai fini dell'affidamento della fornitura in oggetto si è ritenuto di dover invitare a formulare il proprio preventivo contenente l'offerta economica la Ditta Sistemi Informatici Alfa S.R.L. **avente sede legale nel Comune di Sassari (SS) in Via Marcello Lelli Codice Fiscale e Partita IVA n. 02791880905**;

**VISTO** il preventivo, trasmesso via mail ed acquisito al prot. n. 32 del 17/01/2024 Ditta Sistemi Informatici Alfa S.R.L., che si è resa disponibile all'evasione della fornitura in oggetto per un importo contrattuale pari a **€ 3.050 oltre Iva 22%**;

**VISTO** che all'interno del Portale dei Contratti Pubblici Anac

- è stata richiesta l'autorizzazione per reperire la documentazione necessaria per partecipare a codesta procedura;

- all'interno del FVOE è stata reperita la documentazione di cui sopra;

**DATO ATTO CHE** la spesa andrà imputata sul cap. n. **201206/1** del Bilancio dell'Ente;

**RILEVATO** che il contratto verrà formalizzato mediante scambio di lettere tra le parti mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014 ai sensi dell'art. 18, co. 1, del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.);

**VERIFICATA** la regolarità del DURC Protocollo INPS\_39418374 con scadenza di validità prevista per la data del 25/05/2024 e la regolare contribuzione all'INPS e all'INAIL;

**RITENUTO** il preventivo formulato dalla Ditta Sistemi Informatici Alfa S.R.L. adeguato alla fornitura richiesta e pertanto considerato conveniente per l'Ente procedere all'affidamento della stessa alla Ditta Sistemi Informatici Alfa S.R.L. **avente sede legale nel Comune di Sassari (SS) in Via Marcello Lelli Codice Fiscale e Partita IVA n. 02791880905, che si è resa disponibile alla fornitura di quanto in oggetto per un importo contrattuale pari a € 3.050,00 oltre Iva 22% e così per complessivi € 3.721,00**;



**ACCERTATA** la regolarità, legittimità e correttezza amministrativa-contabile dell'intero procedimento e del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dei competenti Responsabili;

#### **DETERMINA**

**DI DARE ATTO** di quanto detto nelle premesse ed in narrativa, che qui si intende integralmente riportato.

**DI PROCEDERE** all'affidamento ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, per i motivi indicati in premessa, per la fornitura delle attrezzature informatiche per le attività relative al Progetto **HORIZON 2020** denominato **SILVANUS**, titolo del Progetto "Piattaforma tecnologica e informativa integrata per la gestione degli incendi boschivi", alla Ditta Sistemi Informatici Alfa S.R.L. avente sede legale nel Comune di Sassari (SS) in Via Marcello Lelli Codice Fiscale e Partita IVA n. 02791880905, che si è resa disponibile alla fornitura di quanto in oggetto per un importo contrattuale pari a €. 3.050,00 oltre Iva 22% e così per complessivi €. 3.721,00.

**DI IMPEGNARE** la somma di €. 3.721,00 sul cap. n. 201206/1 imp. n. 2023/715/2024 a favore della Ditta Sistemi Informatici Alfa S.R.L. avente sede legale nel Comune di Sassari (SS) in Via Marcello Lelli Codice Fiscale e Partita IVA n. 0279188090\_ **CIG: B0AA10132C**.

**DI PRECISARE** che gli elementi di cui all'art. 192 del D. Lgs 267/2000 e all'art. 32 comma 2 del D.Lgs 50/2016 trovano loro estrinsecazione in narrativa.

**DI DARE ATTO** che la spesa andrà imputata sul cap. n. 201206/1 del Bilancio dell'Ente.

**DI PRECISARE CHE** il corrispettivo contrattuale per l'esecuzione del Servizio è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010.

**DI APPLICARE** all'atto della stipula del contratto per l'esecuzione dei servizi con la ditta aggiudicataria il patto di integrità così come stabilito dalla deliberazione della GR. 30/16 del 16/06/2015.

**DI DARE ATTO CHE** il contratto si concluderà mediante scambio di lettere tra le parti mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014 ai sensi dell'art. 18, co. 1, del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.).

**DI DARE ATTO INOLTRE CHE:**

- Il RUP è individuato nella persona di Dina Liana Ghisu in servizio presso l'Ente Parco.
- il codice unico di progetto di investimento pubblico è **C.U.P: B25F21002120006**;
- il codice di gara è **CIG: B0AA10132C**.

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento agli uffici competenti per l'inserimento nella raccolta generale e al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**DI INCARICARE** gli uffici ai quali la presente viene trasmessa, affinché provvedano agli adempimenti conseguenti, per quanto di competenza.

**DI PUBBLICARE** il presente atto nell'Albo Pretorio e nel sito WEB del Parco.

*La Direttrice*

*Marianna Agostina Mossa*

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, esprime parere FAVOREVOLE sulla regolarità contabile del presente atto.

*La Responsabile del Servizio Finanziario*

*Dott.ssa Claudia Satta*