

Parco Naturale Regionale Tepilora

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE FACENTE FUNZIONI

N. 2 del 10 gennaio 2019

Oggetto: Fornitura hardware e software per l'adeguamento del sistema informatico degli Uffici del Parco alle normative vigenti, comprensivo del servizio di assistenza per 36 mesi e a partire dal 1° gennaio 2019 tramite Ordine di acquisto sul Mepa. **Liquidazione quota anno 2019. CIG Z4924BF8A6**

IL DIRETTORE FACENTE FUNZIONI

VISTI

- il D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni;
- la Legge 7 agosto 1990, n° 241 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal D. Lgs. n. 126/2014;
- il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il bilancio di previsione 2018/20;
- la deliberazione dell'Assemblea del Parco del 4 luglio 2018, così come da regolamento degli uffici, la dott.ssa Graziella Deledda è stata nominata Direttore del Parco Naturale Regionale di Tepilora.

PREMESSO che

- con determinazione del Direttore facente funzioni n. 24 del 30 marzo 2018 è stato dato incarico ad un Amministratore di Sistema (AdS) affinché coadiuvasse gli Uffici del Parco ad adeguare sia gli hardware che i software alle nuove normative relative a tali ambiti e soprattutto in vista dell'introduzione del regolamento dell'Unione europea in materia di trattamento dei dati personali e della privacy, regolamento n. 2016/679;
- l'AdS ha eseguito un'indagine di mercato per reperire i beni e i servizi necessari all'ottimale funzionamento degli Uffici del Parco.

RILEVATA la necessità di ottimizzare e migliorare il Sistema Informatico del Parco per renderlo conforme alle indicazioni dettate dalla normativa vigente in merito a "Adeguamento alle Misure minime di sicurezza ICT delle Pubbliche Amministrazioni".

SEGNALATA da parte dell'AdS la necessità di adeguare il sistema informatico del Parco

- sia in funzione delle Linee Guida AGID che del Nuovo regolamento generale sulla Protezione dei dati, attraverso l'acquisto di un server Hardware con Sistema di Virtualizzazione su piattaforma VMWare, con vari sistemi di protezione e sicurezza oltre a idonei sistemi di backup e alla creazione inoltre del Sistema di Disaster recovery locale;
- sia nella parte riguardante il software per gli atti amministrativi e Albo (Pubblicazione e Messi) e il Sito istituzionale.

CONSIDERATO che non sono attive Convenzioni CONSIP aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche simili a quelle Oggetto della presente procedura.

CONSIDERATO che in assenza di apposita convenzione CONSIP, l'articolo 328 del D.P.R. n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il mercato elettronico (MEPA) della Pubblica Amministrazione.

DATO ATTO che:

- l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquistare direttamente sul MEPA beni e servizi;
- il valore della fornitura è di € 28.440,00 esclusa l'iva comprensiva di tutti i beni e servizi elencati nel capitolato tecnico redatto dall'AdS;
- ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta" si può procedere con l'acquisto mediante l'ordine diretto sul MEPA.

PRECISATO altresì che l'utilizzo del mercato Elettronico MEPA con la suddetta formula dell'ordine diretto presenta i seguenti benefici:

- riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione;
- facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo dei cataloghi on line;
- possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa;
- eliminazione dei supporti cartacei.

DATO ATTO che da una disamina dei prodotti offerti sulla piattaforma MEPA dai vari fornitori abilitati è emerso che la Ditta Ollsys Computer srl, Via Repubblica 170, 08100 Nuoro, p.iva 00685780918 ha nel proprio catalogo tutti i beni e i servizi da richiedere con la presente determina, si ritiene, per quanto sopra detto, di procedere all'emissione dell'ordinativo diretto di acquisto in favore della summenzionata Ditta.

VISTA la determinazione del Direttore n. 86 del 30 agosto 2018 "Avvio procedimento per la fornitura di hardware e software per l'adeguamento del sistema informatico degli Uffici del Parco alle normative vigenti, comprensivo del servizio di assistenza per 36 mesi e a partire dal 1° gennaio 2019 tramite Ordine di acquisto sul Mepa. Approvazione capitolato tecnico. CIG Z4924BF8A6." con la quale viene affidata la fornitura come da oggetto alla Ditta Ollsys Computer srl, Via Repubblica 170, 08100 Nuoro.

PREMESSO che la fornitura dovrà avvenire nel triennio 2019/2020/2021 con una ripartizione delle somme così come segue:

- € 19.007,60 bilancio 2018;
- € 5.831,6 bilancio 2020;
- € 5.831,6 bilancio 2021.

CONSIDERATO che la fornitura relativa al 2019 è avvenuta nei mesi di novembre e dicembre 2018.

VISTA la fattura elettronica in arrivo e verificati il durc e la dichiarazione dei flussi finanziari.

Tutto ciò premesso;

D E T E R M I N A

Di liquidare la somma di € € 19.007,60 alla Ditta Ollsys Computer srl, Via Repubblica 170, 08100 Nuoro a valere sul bilancio 2018 così come segue: cap. 101203/6 imp **113** € 4.200,00, cap. 101203/7 imp **114** € 2.129,99, cap. 201205/1 imp **115** € 8.000,00, cap. 101303/1 imp **116** € 2.170,00, cap. 101102/2 imp **117** € 1.069,50, cap. 101102/1 imp. **118** € 1.438,11.

Di pubblicare il presente atto nel sito del Parco.

Il Direttore facente funzioni

Dr.ssa Graziella Deledda

Si trasmette la Determinazione n. 2/2019 al Servizio Economico - Finanziario per il visto di cui all'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 43, comma 2 lett. e) del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dr.ssa Graziella Deledda

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 43, comma 2, lett. e) del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Finanziario

Dott.ssa Carla Ant. Loddo