



## ***DETERMINAZIONE DELLA DIRETTRICE***

N.40 del 14 Giugno 2022

**OGGETTO:** Affidamento diretto per la fornitura di programmi Omnia e Memoweb per ufficio tecnico, affari generali e amministrazione trasparente, ragioneria e personale per un periodo di 12 mesi, annualità 2022. Nomina RUP. Codice CIG: Z1336CAF7A

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n° 241 e successive modificazioni ed integrazioni “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;

**VISTI:**

- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- il D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il D. Lgs n. 50.2016 e nello specifico l’art. 36;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici del Parco così come modificato dall’Assemblea con deliberazione n. 10 del 7 marzo 2018;
- il Regolamento di contabilità del Parco approvato dall’Assemblea del Parco con deliberazione n. 8 del 22 aprile 2016;
- il bilancio di previsione 2022/2024 regolarmente approvato dall’Assemblea del Parco in data 10 Giugno 2022 con deliberazione n. 16\_2022;
- Il Decreto del Presidente del Parco n.1 del 14 maggio 2021 con il quale così come da regolamento degli uffici, la Dott.ssa Marianna Agostina Mossa è stata nominata Direttrice del Parco Naturale Regionale di Tepilora.

**CONSIDERATO CHE** al fine dell’affidamento in oggetto si rende necessario nominare ai sensi dell’art 31 del D.lgs 50/2016 il RUP.

**RITENUTO OPPORTUNO** individuare nella persona del funzionario dipendente dell’Ente Parco Tepilora, Dott.Sanna Luigi Salvatore la figura deputata allo svolgimento delle funzioni del RUP.

**DATO ATTO** che è necessario dotare gli Uffici del Parco dei programmi Omnia in quanto tale programma permette l’aggiornamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni attraverso l’invio di e-mail e di avvisi giornalieri tramite il portale [progettoomnia.it](http://progettoomnia.it).

**VISTO** il preventivo di € 1.133,60 comprensivo d’iva presentato dal Gruppo Gaspari, Via Minghetti 18, 40057 con sede Cadriano Granarolo Emilia (Bo) – P.IVA 00089070403 e acquisito dall’Ente Parco con prot. n. 561 del 14 Giugno 2022.

**RITENUTO** il suddetto preventivo conforme alle esigenze degli uffici per i quali i programmi sono destinati.

**RICHIAMATI:**

- - l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- - l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- - l'art. 3 delle Linee Guida n. 4 di attuazione del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00.

**CONSIDERATO** che l'art.1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificata dall'art.1, commi 495 lettera b) e 502 lett. A) b) e c) della Legge 28 dicembre 2015, n.208, secondo cui a decorrere dal 1 Gennaio 2016 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**RITENUTO** pertanto, in considerazione della natura della fornitura in oggetto e dell'entità dell'affidamento di procedere autonomamente ricorrendo all'affidamento diretto e senza ricorrere al Mepa in quanto la somma è inferiore a € 5.000,00.

**ACCERTATO** che la spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art.183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii..

**VERIFICATA** la validità della dichiarazione della regolarità contributiva con scadenza al 05/10/2022;

**CONSIDERATO** che ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG Z1336CAF7A.

#### **VISTI:**

- il D.Lgs. n. 50/2016;
- il D.L. n. 32/2019, (cd. Decreto Sblocca-cantieri) conv. in Legge n. 55/2019;
- il DL n. 34/2020 conv. in Legge n. 77/2020 (cd. Decreto Rilancio);
- il D.L. n. 76/2020 (cd. Decreto Semplificazioni);
- la Legge n. 241/1990;
- la Legge n. 136/2010;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.P.R. 05.10.2010, n. 207 (per le parti ancora vigenti);

**Tutto ciò premesso,**

#### **DETERMINA**

**DI NOMINARE** nella persona del funzionario dipendente dell'Ente Parco Tepilora, Dott.Sanna Luigi Salvatore la figura deputata allo svolgimento delle funzioni del RUP.

**DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 1.133,60 sul bilancio di previsione 2022/2024 a favore di Gruppo Gaspari, Via Minghetti 18, 40057 con sede Cadriano Granarolo Emilia (Bo) – P.IVA 00089070403 a valere sul capitolo 101204-1 imp. 226\_2022.

**DI PROCEDERE** autonomamente ricorrendo all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del Dlgs 50/2016 e senza ricorrere al portale degli acquisti in rete della pubblica amministrazione in quanto trattasi di somma inferiore ai 5.000 €.

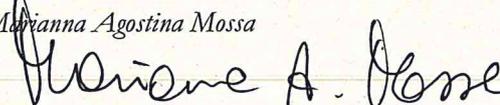
**DI LIQUIDARE** con atto successivo alla presentazione della fattura elettronica e della tracciabilità dei flussi finanziari.

**DI PUBBLICARE** il presente atto nel sito del Parco.

**DI TRASMETTERE** la determinazione n. 40/2022 al Servizio Economico - Finanziario per il visto di cui all'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 43, comma 2 lett. e) del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

*La Direttrice*

*Marianna Agostina Mossa*



Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 43, comma 2, lett. e) del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

*La Responsabile del Servizio finanziario*

*Claudia Safta*



