



**TEPILOGRA**  
PARCO NATURALE REGIONALE  
POSADA TORPE LODE BITTI

## Parco Naturale Regionale di Tepilora

### DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE FACENTE FUNZIONI

N. 43 del 15 maggio 2018

**OGGETTO: Convenzione Parco-Unione dei Comuni del Montalbo. Trasferimento somme per competenze componenti Ufficio di Piano.**

#### IL DIRETTORE FACENTE FUNZIONI

**VISTO** il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”.

**VISTO** il D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni.

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n° 241 e successive modificazioni ed integrazioni.

**VISTO** il bilancio di previsione 2018/2020.

#### PREMESSO CHE

- con deliberazione dell’Assemblea del Parco del 22 gennaio 2018, così come da regolamento degli uffici, la dr.ssa Graziella Deledda è stata nominata Direttore del Parco Naturale Regionale di Tepilora fino alla nomina del nuovo direttore;
- in data 13 settembre 2017 è stato sottoscritto in forma digitale l’Accordo di Programma Quadro tra Regione Autonoma della Sardegna, Unione dei Comuni del Montalbo e Provincia di Nuoro, relativo al Progetto di Sviluppo Territoriale “TEPILOGRA patrimonio accessibile a tutti”, reso esecutivo con decreto del Presidente della Regione Autonoma della Sardegna n.83 del 20.9.2017 pubblicato sul BURAS n.53 del 16 novembre 2017;
- con Deliberazione dell’Assemblea n. 22 del 02.10.2017 l’Unione dei Comuni del Montalbo ha costituito l’Ufficio di Piano in supporto dell’Ufficio Lavori Pubblici e Ambiente per la gestione della Programmazione Territoriale – Area di Rilevanza Strategica Parco di Tepilora – Tepilora patrimonio accessibile a tutti, prevedendo le seguenti figure professionali:
  - Coordinatore con funzioni di raccordo;
  - Esperto di monitoraggio e rendicontazione;
  - N. 3 esperti in procedure di gara e appalti pubblici;
  - N1 Esperto in archeologia.

**VISTA** la deliberazione dell’Assemblea del Parco n. 1 del 22 gennaio 2018 “Approvazione convenzione regolante i rapporti tra il Parco Naturale Regionale di Tepilora e Unione dei Comuni del Montalbo di Siniscola per l’assegnazione dei fondi di cui al piano PST”: *“Evidenziato da parte del presidente Dott. Graziano Spanu che al parco di Tepilora sono state assegnate dalla Regione Sardegna Assessorato alla Programmazione ingenti risorse tese a valorizzare ed infrastrutturare i territori dei comuni facenti parte del Parco, nonché di alcuni Comuni aderenti all’Unione del Montalbo;*

.....  
*Considerato che:*

- con Deliberazione dell’Assemblea n. 22 del 02.10.2017 l’Unione dei Comuni del Montalbo ha costituito l’Ufficio di Piano in supporto dell’Ufficio Lavori Pubblici e Ambiente per la gestione della Programmazione Territoriale – Area di Rilevanza Strategica Parco di Tepilora – Tepilora patrimonio accessibile a tutti, prevedendo le seguenti figure professionali:

*N. 1 Coordinatore con funzioni di raccordo;*  
*N. 1 Esperto di monitoraggio e rendicontazione;*  
*N. 3 Esperti in procedure di gara e appalti pubblici;*  
*N. 1 Esperto in archeologia.*

- è intendimento dell'Assemblea del Parco di Tepilora trasferire all'Unione dei Comuni del Montalbo le risorse regionali allocate nel redigendo bilancio del corrente esercizio e le competenze spettanti ai componenti del gruppo di lavoro in quanto in proseguo di tempo sarà interessato da altra attività di progettazione territoriale, al fine di predisporre dei progetti da mandare a finanziamento una volta pubblicati i bandi da parte della Regione Sardegna;

Visto lo schema di convenzione predisposto dagli uffici;

Valutato lo stesso e ritenuto meritevole di approvazione;

Delibera

- di trasferire all'Unione dei Comuni del Montalbo le competenze spettanti ai componenti dell'Ufficio di Piano in proseguo di tempo sarà interessato da altra attività di progettazione territoriale, al fine di predisporre dei progetti da mandare a finanziamento una volta pubblicati i bandi da parte della regione Sardegna, composto dalle seguenti figure professionali:”

N. 1 Coordinatore con funzioni di raccordo;

N. 1 Esperto di monitoraggio e rendicontazione;

N. 3 Esperti in procedure di gara e appalti pubblici;

N. 1 Esperto in archeologia;

- di approvare lo schema di convenzione per la disciplina dei relativi rapporti giuridici ed economici con l'Unione dei Comuni del Montalbo.”

**VISTA**

- la suddetta Convenzione firmata dal Presidente del Parco e dal Presidente dell'Unione dei Comuni del Montalbo in data 23 gennaio 2018;
- la propria determinazione n. 9 del 31 gennaio 2018, che tutta si richiama, nella quale si prevedeva un impegno di spesa pari a € 90.417,60 per le competenze dei componenti dell'ufficio di Piano così come articolato in Convenzione;
- nel bilancio 2018 si sono iscritte le somme relative all'anticipazione pari ad € 40.000,00.

**CONSIDERATO** che all'art. 2 della Convenzione *“I fondi che verranno assegnati annualmente dovranno essere utilizzati esclusivamente per pagare le competenze spettanti ai componenti dell'Ufficio di Piano, .....”*.

**Tutto ciò premesso,**

#### **DETERMINA**

**Di impegnare** la somma di € 40.000,00 a favore dell'Unione dei Comuni del Montalbo a valere sul capitolo 101205/1 imp. 32 del bilancio 2018.

**Di trasferire** la somma di € 40.000,00 all'Unione dei Comuni del Montalbo per pagare le competenze spettanti ai componenti dell'Ufficio di Piano, composto dalle seguenti figure professionali:

- N. 1 Coordinatore con funzioni di raccordo;
- N. 1 Esperto di monitoraggio e rendicontazione;
- N. 3 Esperti in procedure di gara e appalti pubblici;
- N. 1 Esperto in archeologia.

**Di dare atto** che il presente atto sarà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui all'art. 183 e 184 del D.Lgs 267/2000 e ss. mm. ed ii. e del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Parco.

**Di pubblicare** il presente atto nel sito istituzionale del Parco.

*Il Direttore facente funzioni*

*Dr.ssa Grazia Deledda*

Si trasmette la Determinazione n. **43/2018** al Servizio Economico - Finanziario per il visto di cui all'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 43, comma 2 lett. e) del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*Dr.ssa Grazia Deledda*

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 43, comma 2, lett. e) del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Finanziario

*Dott.ssa Carla Ant. Loddo*