



M. 409 del 02.08.22
R. 133

DETERMINAZIONE DELLA DIRETTRICE

N. 80 del 02 Agosto 2022

Oggetto: Liquidazione a favore della ditta Punto Com per rinnovo triennale casella legalmail infocert della Riserva di Biosfera. CIG Z42374F631

LA DIRETTRICE

VISTI

- la Legge 7 agosto 1990, n° 241 e successive modificazioni ed integrazioni “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;
- il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- il D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il Decreto Legge n. 34/2020 convertito in Legge n. 77/2020 (cd. Decreto Rilancio);
- il Decreto Legge n. 76/2020 convertito in Legge 120/2020 (cd. Decreto Semplificazioni);
- il Regolamento di organizzazione degli uffici del Parco così come modificato dall’Assemblea con deliberazione n. 10 del 7 marzo 2018;
- il bilancio di previsione 2021/2023 regolarmente approvato dall’Assemblea del Parco in data 9 aprile maggio 2021 con deliberazione n. 5_2021;
- Il Decreto del Presidente del Parco n.1 del 14 maggio 2021 con il quale, così come da regolamento degli uffici, la Dott.ssa Marianna Agostina Mossa è stata nominata Direttrice del Parco Naturale Regionale di Tepilora.

PREMESSO CHE:

- Con determinazione n. 78 del 28-07-2022 si è provveduto all’impegno di spesa relativamente a quanto riportato in oggetto.

VISTO E CONSIDERATO che:

- la ditta PUNTO COM di Alessandro Crasta, CF: CRSLN73E04F979G con sede legale a Nule (SS) in Piazza del Popolo n. 20 in qualità di amministratore di sistema dell’Ente Parco è partner ufficiale Aruba e Infocert Legalmail ha regolarmente concluso la pratica di rinnovo della casella in oggetto;
- La ditta Punto com, relativamente al rinnovo della stessa, ha emesso fatturazione elettronica relativamente al costo del solo servizio di rinnovo, senza alcun costo aggiuntivo.

VISTO che il CIG assegnato dal portale ANAC a codesto servizio è **Z42374F631**.

VISTA: la fattura elettronica n.104/2022 del 29/07/2022, della somma complessiva di € 442,86 pervenuta con rif.to

pagina 1 di 2

prot. n. 738 del 02-08-2022 presentata dalla Ditta PUNTO COM di Alessandro Crasta, CF: CRSLSN73E04F979G con sede legale a Nule (SS) in Piazza del Popolo n. 20.

ACQUISITO il durc on line tramite il portale dell'insps con scadenza il 10 Agosto 2022;

CONSIDERATO che la somma totale per il rinnovo triennale del servizio in oggetto è di € 442,86 è presente nel bilancio di previsione 2022/2024 nel capitolo 101203/6;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 50/2016;
- il D.L. n. 32/2019, (cd. Decreto Sblocca-cantieri) conv. in Legge n. 55/2019;
- il DL n. 34/2020 conv. in Legge n. 77/2020 (cd. Decreto Rilancio);
- il D.L. n. 76/2020 (cd. Decreto Semplificazioni);
- la Legge n. 241/1990;
- la Legge n. 136/2010;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.P.R. 05.10.2010, n. 207 (per le parti ancora vigenti);

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

Di liquidare la fattura elettronica n.104/2022 del 29/07/2022, della somma complessiva di € 442,86 pervenuta con rif.to prot. n. 738 del 02-08-2022 presentata dalla Ditta PUNTO COM di Alessandro Crasta, CF: CRSLSN73E04F979G con sede legale a Nule (SS) in Piazza del Popolo n. 20, a valere sul capitolo 101203/6 imp. 365/2022 del bilancio di previsione 2022/2024 per il rinnovo triennale come in premessa.

Di incaricare gli uffici ai quali la presente viene trasmessa, affinché provvedano agli adempimenti conseguenti, per quanto di competenza.

Di pubblicare il presente atto nel sito del Parco.

Di trasmettere il presente provvedimento agli uffici competenti per l'inserimento nella raccolta generale e al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

La Direttrice

Marianna Agostina Mossa

Marianna Agostina Mossa

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, esprime parere FAVOREVOLE sulla regolarità contabile del presente atto.

Il Responsabile del Servizio Finanziario e del Personale



pagina 2 di 2