



## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

N. 90 del 3 agosto 2020

**OGGETTO:** Autorizzazione alla missione a Posada, per la partecipazione alla Assemblea del Parco convocata per il giorno 03 Agosto 2020 alle ore 18.30, per il dipendente Luigi Salvatore Sanna – Incarico segretario verbalizzante Assemblea del Parco di Tepilora.

**VISTO:**

- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- il D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni;
- la Legge 7 agosto 1990, n° 241 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la L. 122/2010 e ss.mm. e ii.;
- la Lr. N.21/2014 istitutiva del Parco Naturale Regionale di Tepilora;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici del Parco;
- il Regolamento di contabilità del Parco;
- il Regolamento per le missioni approvato con deliberazione assembleare n. 14 del 22 luglio 2016;
- il Regolamento del Parco per l’acquisizione di beni e servizi in economia;
- il bilancio di previsione 2020/2022;
- la deliberazione dell’Assemblea del Parco n. 53 del 27 dicembre 2019, così come da regolamento degli uffici, il Dott. Paolo Angelini è stato nominato Direttore del Parco Naturale Regionale di Tepilora.

**PREMESSO** che il succitato regolamento delle missioni approvato con Deliberazione assembleare n. 14 del 22 luglio 2016:

- all’art 4 comma 1 recita: “... L’autorizzazione alla trasferta del personale dipendente è rilasciata dal Direttore, in via preventiva, con apposito provvedimento di missione..... Copia dell’autorizzazione alla missione deve essere trasmessa, prima dello svolgimento della missione, al Servizio Finanziario e Gestione Risorse Umane, al fine di consentire la registrazione dell’assenza del dipendente dal posto di lavoro.”
- all’art. 6: “In caso di attività ispettive è previsto il rimborso di 1/5 del costo del carburante per Km; per altre attività non ispettive, tenuto conto delle caratteristiche extraurbane, specifiche dei parchi e della frequente assenza servizi di linea, dovrà essere valutata al fattibilità e l’economicità della scelta rispetto al mezzo pubblico, autorizzando conseguentemente in modo formale da parte del Presidente o del Direttore, per le specifiche competenze, sotto la propria personale responsabilità disciplinare ed erariale, l’espletamento della missione con l’eventuale utilizzo del mezzo proprio, con diritto, a un ristoro non superiore al costo dei mezzi pubblici con possibilità di rimborso chilometrico sono nei casi di indisponibilità o diseconomicità del mezzo pubblico. In carenza di esplicita formale autorizzazione non si potrà procedere al rimborso.  
Al dipendente/amministratore debitamente autorizzato, all’uso del proprio mezzo di trasporto per attività ispettiva, di verifica e controllo, spetta l’indennità chilometrica pari ad un quinto del costo di un litro di benzina verde per ogni

*chilometro, calcolata come indicato al successivo art. 9 e il rimborso delle eventuali spese autostradali, di parcheggio o guardiania del mezzo debitamente documentate.”*

**CONSIDERATO CHE** l'art. 2, comma 6, della L.R. 18.03.2011, n. 10, ha disposto una deroga alle citate disposizioni di contenimento della spesa del D.L. n. 78/2010, prevedendo che “Fino a diversa disposizione di legge regionale, negli enti locali della Sardegna non si applica l'articolo 6, commi 7,8,9,12,13 del decreto legge 31 maggio 2010 n. 78 (...) relativamente alle somme trasferite dalla Regione autonoma della Sardegna, ivi comprese quelle del fondo unico previsto dall'art. 10 della legge regionale 29 maggio 2007, n. 2”. Tale disposizione è stata integrata a seguito dell'intervento additivo operato dall'art.2 della legge regionale n.11 del 25.05.2012, il quale ha aggiunto il riferimento alle somme trasferite agli enti locali attraverso il fondo unico regionale;

**PRESO ATTO CHE** diversi Comuni Sardi hanno posto un quesito alla Corte dei Conti, Sezione Regionale, in ordine alla corretta interpretazione dell'art. 6, comma 12, del D.L. 31/05/2010, n. 78, nei suoi rapporti con la disciplina regionale di cui all'art. 2, comma 6, della L.R. 18/03/2011, n. 10;

**VISTA** la delibera n. 69 in data 04/11/2014, della sezione regionale della Corte dei Conti, di espressione del parere in ordine ad un quesito di cui al punto precedente, secondo cui.....“risulta evidente, tuttavia, che l'interpretazione a suo tempo seguita da questa Sezione regionale di controllo risulta oggi superata per espresso intervento normativo: infatti il legislatore regionale, con le modifiche introdotte dall'art. 2 della legge regionale 25 maggio 2012, n.11, ha consentito che anche le risorse del fondo unico regionale possano essere utilizzate per derogare ai limiti di spesa di cui all'art. 6, commi 7, 8, 9, 12 e 13 del D.L. 78/2010. Queste ultime previsioni, che hanno disposto la non applicabilità degli articoli 15 della legge 18 dicembre 1973, n. 836 e 8 della legge 26 luglio 1978, n. 417 per il rimborso delle spese di viaggio e di missione del personale contrattualizzato, sono infatti derogate, ai sensi della disciplina regionale sopra richiamata, qualora a tali spese si faccia fronte mediante le risorse trasferite dalla Regione Sardegna agli enti locali della Regione, sia con vincolo di specifica destinazione sia mediante il fondo unico regionale”;

**VISTO** il verbale della seduta dell'Assemblea del 27 luglio 2020, relativamente al punto 3 dell'OdG: *b) Determinazioni: Riavvio procedimento amministrativo "Avviso Pubblico prot. n. 144 del 12/06/2019 per l'individuazione di una rosa di tre nominativi da sottoporre al Presidente del PARCO TEPILORA per il conferimento incarico Direttore del Parco ai sensi della L.R. n 21/2014 e L.R. n. 11 gennaio 2019"*.

**VISTO** che il Presidente dell'Assemblea, constatata l'assenza del Commissario del Comune di Lodè dott. Carta e del Vice-Prsidente Francesco Murgia, per tale punto propone di aggiornare la seduta al 3 agosto pv, invitando il Direttore ad astenersi dalla partecipazione dato che l'argomento i esame lo vede anche quale parte interessata a tale punto sarà.

**VISTA** la richiesta del Presidente del 3 agosto 2020, protocollo n.412, con la quale si richiede di autorizzare il dipendente Luigi Sanna a partecipare, in qualità di segretario verbalizzante, alla Assemblea del Parco prevista per la giornata di oggi, lunedì 3 agosto alle ore 18.30 nel Comune di Posada.

**DATO ATTO** che l'orario di riferimento sarà dalle ore 17:30 alle ore 21:30, comprensivo del viaggio di andata e ritorno, le cui ore a andranno cumulate come lavoro straordinario e/o a recupero.

**DATA LA DISPONIBILITÀ** dimostrata dal dipendente Luigi Sanna.

Tutto ciò premesso

## DETERMINA

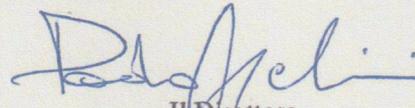
**DI AUTORIZZARE** alla missione del 3 agosto 2020 a Posada il dipendente Luigi Sanna.

**DI AUTORIZZARE** l'utilizzo del mezzo proprio e di prevedere il rimborso come da regolamento delle missioni del Parco.

**DI PRENOTARE** la somma di € 20,00 per le spese di missione dei dipendenti del Parco a valere sul bilancio di previsione 2020/2022 cap. 10120301/1 imp. 65/2020.

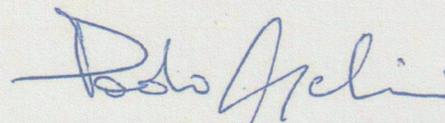
**DI RIMBORSARE** le somme anticipate dal dipendente del Parco a seguito di presentazione dei documenti attestanti le spese o/e il calcolo chilometrico nel rispetto del regolamento vigente.

**DI PUBBLICARE** il presente atto nell'Albo Pretorio e nel sito web del Parco.



**Il Direttore**  
*Paolo Angelini*

Si trasmette la Determinazione n. 90/2020 al Servizio Economico - Finanziario per il visto di cui all'art. 184 del D.Lgs 267/2000 e dell'art. 43, comma 2 lett. e) del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.



**Il Responsabile del Servizio amministrativo**  
*ad interim - Paolo Angelini*

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs 267/2000 e dell'art. 43, comma 2, lett. e) del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.



**Il Responsabile del Servizio finanziario**  
*Dott.ssa Carla Ant. Loddò*